

# **SUBSIDIE- REGLEMENT**

**JBP ARDOOIE**

**2008 - 2010**

## **Algemene bepalingen**

Binnen de perken van de kredieten, daartoe goedgekeurd op de gemeentebegroting, kunnen aan de erkende jeugdwerkinitiatieven subsidies worden verleend volgens de normen en voorwaarden die in dit reglement worden vastgesteld in toepassing van het jeugdwerkbeleidsplan.

Enkel jeugdwerkinitiatieven die een kwaliteitsverbetering van de samenleving nastreven door het vervullen van één of meer van de volgende functies komen in aanmerking voor subsidiëring :

- ontmoeting
- spel
- creatieve activiteiten / amateuristische kunstbeoefening
- vorming
- kadervorming
- dienstverlening
- werken aan structuurveranderingen
- bevorderen van integratie door opvang en begeleiding van groepen die voornamelijk uit maatschappelijk achtergestelde kinderen en jongeren bestaan.

Onder jeugdwerk wordt verstaan : groepsgerichte sociaal-culturele initiatieven met de jeugd (kinderen en jongeren tussen 6 en 25 jaar) in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en georganiseerd door hetzij particuliere jeugdverenigingen, hetzij door lokale openbare besturen.

Dit reglement treedt in voege vanaf 1 januari 2008 en wordt aangepast telkens een goedgekeurd jeugdbeleidsplan of verantwoordingsnota dit noodzakelijk maakt.

## Overzicht subsidies

<b>Subsidies</b>	<b>Datum waarvoor aanvraag moet ingediend worden</b>	<b>Info op blz.</b>
Werkingssubsidie	15 april, 15 juli, 15 oktober en 15 januari	5
Subsidie voor kampen	10 december	8
Subsidie voor weekenduitstappen	10 december	8
Subsidie voor kadervorming	10 december	9
Subsidie voor culturele activiteiten	15 juli en 10 december	10
Subsidie voor informatieverstrekking	15 juli en 10 december	11
Subsidie voor verplaatsingskosten met eigen wagen	15 juli en 10 december	12
Subsidie voor gebruik van openbaar vervoer	15 juli en 10 december	12
Subsidie voor huren van een autocar	15 juli en 10 december	12
Subsidie voor alternatieve sporten	10 december	13

Subsidie voor daguitstappen	10 december	13
Subsidie voor gebruik afvalcontainer IVIO	10 december	13
Subsidie voor huisvuilzakken	/	14
Subsidie voor infrastructuur	/	14
Subsidie voor aankoop van verbruikbaar materiaal voor kinderatelier Flieflotter	10 december	14
Uitleendienst van de gemeente	/	15

# Werkingsubsidie

## 1. Algemeen

Deze subsidie vervangt de subsidie die vroeger door de gemeente via de jeugdraad aan de erkende jeugdverenigingen werd uitbetaald.

Komen in aanmerking voor subsidiëring op grond van dit besluit : Ardooise en Koolskampse jeugdbewegingen en jeugdgroeperingen.

Om als zodanig erkend te worden moet de organisatie aan volgende punten voldoen :

- a) Zij dient een doel na te streven dat positief en uitsluitend is gericht op de vorming van de jeugd, dit buiten enig onderwijsverband.  
Zij dient door het privé-initiatief te zijn opgericht.  
Zij moet geleid worden door een bestuurscomité van tenminste 4 leden en daarbij nog minstens 10 leden tellen.
- b) Zij moet, bij het indienen van de aanvraag om herkenning, gedurende tenminste 1 jaar activiteiten hebben uitgevoerd.  
In de stuurgroep wordt beslist of de beweging door de gemeente kan gesubsidieerd worden.
- c) Zij moet haar zetel hebben op het grondgebied Ardoois.
- d) Zij moet een administratieve en financiële controle door de stuurgroep aanvaarden met inbegrip van het onderzoek ter plaatse.
- e) Zij dient aan te tonen dat zij ofwel in de gemeente werkzaam is ofwel prestaties of diensten levert welke deze gemeente ten goede komen.

## 2. Principe

De subsidies van een jeugdbeweging zijn afhankelijk van de werkkraft die van de beweging uitgaat :

- a) Bij het opmaken van de waardecijfers (punten) wordt rekening gehouden met de volgende normen :
  1. ledenaantal
  2. activiteiten

Het bekomen puntenaantal voor het voorbije werkjaar wordt door de stuurgroep gewaardeerd.

- b) Er wordt met 3-maandelijke invulroosters gewerkt waarop de activiteiten telkens worden ingevuld. Op de invulroosters is er plaats voorzien om de activiteiten te noteren met daarbij ook een agenda voor de activiteiten van de volgende 3 maanden. Dat voor een betere controle en ook voor het voorkomen dat sommige bewegingen elkaars activiteiten overlappen of dezelfde activiteiten op dezelfde dag plannen. Data waarvoor het invulrooster moet ingediend worden :

- |            |              |
|------------|--------------|
| - 15 april | - 15 oktober |
| - 15 juli  | - 15 januari |

Bij het niet indienen van een invulrooster op de afgesproken datum wordt de subsidie niet toegestaan.

- c) Jeugdbewegingen of verenigingen die hun activiteiten over meerdere gemeenten gespreid zien, kunnen enkel na rata van het ledenaantal in Ardooië wonend, gesubsidieerd worden. Daartoe dient telkens bij het begin van een nieuw werkjaar een lijst ingediend worden met naam, adres en handtekening van de leden. De verschillende verenigingen - nationaal, provinciaal of plaatselijk georganiseerd - die een opsplitsing kennen in oudere en jongere groeperingen, worden als 1 vereniging beschouwd.
- d) Bij het opstellen van dit principe werd rekening gehouden met :
1. de vroegere Ardooise subsidieregeling (via de jeugdraad)
  2. subsidieregelingen van enkele andere gemeenten
  3. voorstellen van jeugdbewegingen zelf.

### **3. Puntenindeling**

#### Ledenaantal

- ° Ieder ingeschreven lid of leider wordt hier in rekening gebracht.
- ° Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen de leeftijdsgroepen :
  1. per lid dat betaalt : 10 punten
  2. per leider : 20 punten

#### Activiteiten :

1. Kernvergaderingen of leidersvergaderingen : 15 punten
2. Vergaderingen met de volledige groep d.w.z. leiders + leden 30 punten
3. Uitgifte eigen tijdschrift, per verschijning (min. 5 blz.) en twee exemplaren bezorgen aan de jeugdconsulent 50 punten
4. Inrichten van een film- of dia-avond voor publiek 50 punten
5. Jubileumfeest (hoogstens om de 5 jaar) 100 punten
6. Medewerking aan activiteiten georganiseerd door de jeugdraad 20 punten
7. Aanwezig op stuurgroepvergadering jeugdraad 10 punten
8. Meewerken aan de algemene site en het krantje van de jeugdraad 50 punten

### **4. Belangrijk**

- Film/dia : er moet vermeld worden waarover het gaat en tot wie de voorstelling gericht is (is het enkel voor leden van de jeugdbeweging dan is het een vergadering)

- Krantje en website jeugdraad:

In de loop van 2008 komt een vernieuwde website van de jeugdraad online. Ook zal er vanaf 2008 om de 6 maanden een informatieboekje over de jeugd in Ardooië verspreid worden. Als jeugdverenigingen goed meewerken hieraan, telt dit voor 50 punten. De redactieraad van het krantje en site beslist wie wel voldoet aan de eisen.

- I.v.m. vergaderingen :

- op de leidersvergaderingen : 75 % moet aanwezig zijn

- op de ledenvergaderingen : 50 % van de leiders en 50 % van de leden moet aanwezig zijn.

### 5. Hoe invulroosters invullen

Eerst en vooral de naam van de vereniging en die van de verantwoordelijke niet vergeten (+ adres).

Welke vakken moet de jeugdbeweging zelf invullen :

1. datum invullen van de activiteiten
2. aard van de activiteiten + aanvulling indien nodig (zie punt 2.4. Belangrijk)
3. aantal leiders en leden

Er mogen geen punten ingevuld worden, geldbedragen en het percentage van het algemene puntenaantal mogen ook niet door de jeugdvereniging ingevuld worden. Indien wel is dit formulier ongeldig.

Af te geven aan Tobias Callewaert voor : 15 april, 15 juli, 15 oktober en 15 januari.

### 6. Invulrooster

Naam van de vereniging : .....

Naam verantwoordelijke : .....

Adres verantwoordelijke : .....

Maand	Datum	Aard van de activiteit	Punten
1 <sup>e</sup>	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
2 <sup>e</sup>	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
3 <sup>e</sup>	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

Puntenaantal : .....

Aantal leden en leiders : leden : ..... x 10 punten : .....

leiders : ..... x 20punten : .....

Totaal : .....

Algemene puntenaantal : .....

Percentage van het algemene puntenaantal : .....

Subsidie : ..... % x ..... (basisbedrag) = ..... euro

Agenda volgende 3 maanden :

.....  
.....  
.....



## **Subsidie voor kampen**

De jeugdverenigingen die wensen te genieten van een toelage voor kampen dienen hiervoor via het gemeentelijk aanvraagformulier een aanvraag in te dienen bij de jeugdconsulent vóór 10 december.

Bij dit aanvraagformulier dient een kort verslag van het kamp gevoegd te worden met de opgave van de kampplaats, het aantal dagen, een korte omschrijving van de uitgevoerde activiteiten, het aantal deelnemers (+ lijst namen), het aantal begeleiders en de prijs die aan iedere deelnemer gevraagd werd.

Het totale bedrag wordt verdeeld volgens het aantal deelnemende leden aan de kampen van de jeugdverenigingen die een aanvraag hebben ingediend. Onder deelnemende leden wordt verstaan jongeren beneden de 25 jaar die deelnemen aan het kamp als lid. Personen die meegaan als kok vallen buiten het subsidiereglement.

Enkel de kampen komen in aanmerking voor toelage die :

- langer dan 5 nachten duren
- georganiseerd worden door een Ardooise of Koolskampse jeugdvereniging
- slechts 1 kamp per jaar van een vereniging wordt gesubsidieerd.

## **Subsidie voor weekenduitstappen**

De jeugdverenigingen die wensen te genieten van een toelage voor weekenduitstappen dienen hiervoor via het gemeentelijk aanvraagformulier een aanvraag in te dienen bij de jeugdconsulent vóór 10 december.

Bij dit aanvraagformulier dient een kort verslag van de weekenduitstap gevoegd te worden met de opgave van de verblijfplaats, het aantal dagen, een korte omschrijving van de uitgevoerde activiteiten, het aantal deelnemers (+ lijst namen), het aantal begeleiders en de prijs die aan iedere deelnemer gevraagd werd.

Het totale bedrag zal verdeeld worden volgens het aantal deelnemende leden aan de uitstappen van de jeugdverenigingen die een aanvraag hebben ingediend. Onder deelnemende leden wordt verstaan : jongeren beneden de 25 jaar die lid zijn van de jeugdvereniging.

Enkel de uitstappen komen in aanmerking voor toelage die :

- minstens 1 nacht duren en maximum 5 nachten duren
- georganiseerd worden door Ardooise of Koolskampse jeugdverenigingen
- als 60 % van het totaal van de leden van de vereniging of afdeling deelnemen of minstens 30 leden van de vereniging deelnemen
- slechts 1 weekenduitstap per jaar van een vereniging (of afdeling) wordt gesubsidieerd. De verenigingen waarvan de verschillende afdelingen op aparte data een weekenduitstap maken, kunnen voor al deze weekenduitstappen een aanvraag indienen.

## **Subsidie voor kadervorming**

Het gemeentebestuur Ardoorie voorziet een subsidie als tussenkomst in de inschrijvingskosten voor het volgen van vormingscursussen voor jeugdbegeleiding en voor het volgen van andere vormingscursussen dan kadervorming. Voor het organiseren of geven van een cursus komt deze subsidie niet in aanmerking.

De toelage wordt uitgekeerd aan de vereniging waarvan één of meerdere leden de cursus volgden of aan een individu.

De cursisten moeten ten minste 16 jaar en mogen ten hoogste 35 jaar zijn.

Als individu moet de cursist in Ardoorie wonen.

Via een vereniging moet de vereniging in Ardoorie gevestigd zijn.

Onder verenigingen wordt hier bedoeld : de door het jeugdbeleidsplan betoelaagde jeugdverenigingen, het jeugdhuis en de speelpleinwerking.

Leden van een vereniging die niet te Ardoorie wonen, kunnen enkel een subsidie voor kadervorming te Ardoorie aanvragen indien zij in de gemeente waar zij wonen geen subsidie voor kadervorming voor deze cursus kunnen krijgen.

De toelage bedraagt 100 % van het inschrijvingsgeld met een maximum van 100 euro per lid per vormingsactiviteit. Indien het voorziene bedrag voor kadervorming niet toereikend is, worden de toegekende subsidies evenredig verminderd op basis van de oorspronkelijk toegekende bedragen.

De aanvraag tot subsidiëring gebeurt door het indienen van het bewijs van de inrichters van de cursus waarop minimum volgende zaken vermeld staan :

### **i.v.m. de cursist :**

- naam, adres, geboortedatum en –plaats van de cursist
- rekeningnummer
- onderwerp van de cursus
- handtekening

### **i.v.m. de vereniging : (indien van toepassing)**

- naam, adres en rekeningnummer van de vereniging waarvan de cursist lid is
- handtekening

### **i.v.m. de organisatie die de cursus geeft :**

- het inschrijvingsbedrag
- plaats en datum cursus
- handtekening

Het aanvraagformulier dient bij Tobias Callewaert ingediend te worden vóór 10 december.

## **Subsidie voor culturele activiteiten**

De verenigingen of individuen die een subsidie wensen voor het inrichten van een culturele activiteit kunnen 2 maal per jaar een aanvraag indienen bij de jeugdconsulente.

Voor de activiteiten die tijdens de eerste helft van het jaar (januari t/m juni) plaatsvinden, moet de aanvraag en het verslag van de activiteit vóór 15 juli ingediend worden.

Voor de activiteiten die tijdens de tweede helft van het jaar (juli t/m december) plaatsvinden, moet de aanvraag en het verslag van de activiteit vóór 10 december ingediend worden.

Voorwaarden :

- de activiteiten moeten georganiseerd worden door een Ardooise of Koolkampse vereniging of individu
- de activiteiten moeten plaatsvinden in Ardoois of Koolkamp
- de activiteiten moeten zonder winstbeoog zijn
- de activiteiten moeten bestemd zijn voor de jeugd.

De stuurgroep zal beslissen of de activiteit in aanmerking komt voor een subsidie als culturele activiteit.

Na de activiteit dienen de organisatoren een verslag in te dienen en kostennota's.

Na het goedkeuren van het verslag zal dan een subsidie uitbetaald worden, rekening houdend met : de kostprijs, het procentueel deel van de totale kostprijs van alle activiteiten die gesubsidieerd moeten worden voor die periode, en met het aantal jongeren dat met die activiteit bereikt werd.

## **Subsidie voor informatieverstrekking**

De jeugdverenigingen of jongeren die een krantje uitgeven, een infoavond voor jongeren of een andere vorm van informatieverstrekking organiseren, kunnen een aanvraag indienen bij de jeugdconsulent.

Voorwaarden :

- als het om een krantje gaat voor alle jongeren :
  - het krantje moet minstens om de 3 maanden verschijnen
  - het krantje moet minstens 4 bladzijden bevatten
  - alle jongeren van Ardooie en Koolskamp moeten de kans krijgen om het krantje te ontvangen
- als het om een krantje gaat enkel voor eigen leden :
  - het krantje moet minstens 4 bladzijden bevatten
  - het krantje moet aan alle leden gratis bedeed worden
  - het krantje moet minstens 2 maal per jaar uitgegeven worden
- als het om een infoavond gaat :
  - de voordracht moet door een gastspreker gehouden worden of door een lid van de organiserende vereniging
  - het onderwerp moet op de jeugd afgestemd zijn
  - alle jongeren van Ardooie en Koolskamp moeten de kans krijgen om naar de avond te komen (er moet dus voldoende publiciteit gemaakt worden)
  - het moet ingericht worden zonder winstbeoog
- als het om een eigen website gaat :
  - de website dient exclusief voor de jeugdvereniging te zijn
  - de website moet up-to-date gehouden worden

De stuurgroep kan eventuele andere vormen van informatieverstrekking ook aanvaarden voor subsidiëring.

De jeugdvereniging kunnen hiervoor een aanvraagformulier met kopies van de kostennota's en/of facturen indienen bij de jeugdconsulente.

Voor informatieverstrekking tijdens de eerste helft van het jaar dienen de kostennota's ingediend te worden vóór 15 juli, voor de tweede helft van het jaar vóór 10 december.

## **Subsidie voor verplaatsingskosten met eigen wagen**

De verenigingen kunnen bij de jeugdconsulente een lijst indienen met het aantal activiteiten, de afgelegde kilometers, de plaats van de activiteit en het aantal chauffeurs (namenlijst).

De aanvraag voor de kilometers die afgelegd werden gedurende de eerste helft van het jaar moet vóór 15 juli ingediend worden, voor de tweede helft van het jaar vóór 10 december.

Voorwaarden :

- gebruik maken van privé wagens
- minimum 60 % van de leden van de vereniging moet mee zijn

## **Subsidie voor gebruik van openbaar vervoer**

De jeugdverenigingen kunnen alle aangekochte tickets voor gebruik van het openbaar vervoer indienen.

De aanvraag voor de vervoerkosten voor de eerste helft van het jaar moet vóór 15 juli ingediend worden, voor de tweede helft van het jaar vóór 10 december.

Voorwaarden :

- minimum 60 % van de leden van de vereniging moet mee zijn

## **Subsidie voor huren van een autocar**

De jeugdverenigingen kunnen een kopie van het contract met de autocarverhuurder indienen, de prijs voor het huren dient vermeld te zijn in het contract.

De aanvraag voor de eerste helft van het jaar moet vóór 15 juli ingediend worden, voor de tweede helft van het jaar vóór 10 december.

Voorwaarden :

- minimum 60 % van de leden van de vereniging moet mee zijn

## **Subsidie voor alternatieve sporten**

De jeugdverenigingen die alternatieve sporten uitoefenen met hun leden kunnen hiervoor een subsidie aanvragen bij de jeugdconsulent.

Met alternatieve sporten wordt bedoeld : alle sporten die niet te Ardoonie of Koolskamp kunnen beoefend worden : vb. zwemmen, schaatsen, bowlen, karten, ...

Dit aanvraagformulier moet ingediend worden bij de jeugdconsulent vóór 10 december.

Op het aanvraagformulier moeten volgende zaken vermeld worden : de aard van de activiteit, de prijs voor het huren van materiaal of inkomprizen, de datum, het aantal deelnemers en begeleiders.

Als alle voorwaarden vervuld zijn, wordt de subsidie procentueel verdeeld over alle activiteiten (rekening houdend met kostprijs en het aantal jongeren dat deelnam aan de activiteiten).

## **Subsidie voor daguitstappen**

De verenigingen die een daguitstap maken, kunnen een aanvraag voor subsidie indienen bij de jeugdconsulente vóór 10 december.

De verenigingen kunnen elk een subsidie van 125 euro krijgen per uitstap.

Voorwaarden :

- minimum 50 % van de leden van de vereniging (of afdeling) moet deelnemen (namenlijst indienen)
- slechts 1 daguitstap per jaar van een vereniging wordt gesubsidieerd
- de uitstappen moeten minstens 6 uur duren.

## **Subsidie voor gebruik afvalcontainer IVIO**

Organisatoren van fuiven of andere grote evenementen kunnen gebruik maken van de evenementencontainers van IVIO. Deze containers bestaan uit verschillende mobiele onderdelen : 4 afvaleilanden, 8 reserve rolcontainers en 2 glasbollen.

Kostprijs : 66,55 euro (incl. BTW, transport en verwerking van 12 volumes restafvalcontainers). De selectief ingezamelde fracties van papier en karton, PMD en glas worden gratis verwerkt, op voorwaarde dat ze zuiver zijn. Indien de gesorteerde fracties onzuiver zijn, worden deze als restafval beschouwd en wordt van de prijs van 6,05 euro per container aangerekend.

Meer informatie : [www.ivio.be](http://www.ivio.be)

Verenigingen die dergelijke evenementencontainers huren bij IVIO krijgen hiervoor een subsidie van het gemeentebestuur van 65 euro. Per vereniging subsidieert het gemeentebestuur het gebruik van 1 evenementencontainer per jaar.

Het aanvraagformulier moet ingediend worden bij de jeugdconsulent vóór 10 december.

## **Subsidie voor huisvuilzakken**

Alle verenigingen krijgen in het begin van het jaar een subsidie van 35 euro voor de aankoop van huisvuilzakken.

## **Subsidie voor infrastructuur**

Gebreken of tekortkomingen aan de lokalen van de jeugdverenigingen kunnen door de jeugdverenigingen steeds aan het College van Burgemeester en Schepenen gemeld worden.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan beslissen om de werken zelf uit te voeren of een subsidie te geven aan de jeugdvereniging voor het laten uitvoeren van de werken.

Na het uitvoeren van de werken moeten kopies van de facturen aan het College bezorgd worden, met de vermelding welke werken precies werden uitgevoerd.

Indien de ingestuurde facturen het totale jaarlijkse subsidieerbaar bedrag overschrijden, dan wordt de toelage per jeugdbeweging gelijkmatig verminderd.

## **Subsidie voor aankoop van verbruikbaar materiaal voor kinderatelier Flieflotter**

Deze subsidie is enkel voorzien voor aankoop van verbruikbaar spel- of knutselmateriaal door kinderatelier Flieflotter.

De facturen (of kopies) van deze aankopen dienen afgegeven te worden aan de jeugdconsulent samen met het aanvraagformulier vóór 10 december.

Deze subsidie is beperkt tot een bedrag van 250 euro per jaar.

## **Uitleendienst van de gemeente**

Voor de aanvraag tot gebruik van materiaal van de uitleendienst dient telkens een aanvraagformulier ingediend te worden bij Tobias Callewaert ( jeugddienst ). Alle aanvragen dienen schriftelijk te gebeuren.

Het materiaal kan ten vroegste 5 dagen voor de activiteit afgehaald worden. Voor afhaling dient men zich te melden in het secretariaat van het gemeentehuis en de waarborg betalen (contant of cheque).

De inhoud van de uitleendienst (enkel voor jeugdvereniging)

- EHBO-koffer
- Muziekinstallatie
- Matrassen
- Tent

Het materiaal dient ten laatste 5 dagen na de activiteit terug gebracht te worden. Deze periode kan door het gemeentebestuur verminderd worden in geval van uitlening aan een andere vereniging binnen de 5 dagen. Men dient zich, bij terugbezorging van het materiaal, tevens te wenden tot het secretariaat van het gemeentehuis. De waarborg wordt pas terug betaald na controle van het materiaal.

Alle afhalingen en terugbezorgingen dienen te gebeuren van maandag tot en met vrijdag tussen 9u en 12u en tussen 14u en 17u.

Het materieel wordt ter beschikking gesteld voor bediening door de ontlener zelf. De ontlener dient tevens het materiaal af te halen en terug te brengen op eigen kosten.

De muziekinstallatie kan niet met 1 personenwagen vervoerd worden !

Bij het behandelen van de aanvragen wordt prioriteit verleend volgens de datum van ontvangst.

In geval van schade dient deze onmiddellijk schriftelijk omschreven te worden, samen met de aanduiding van de oorzaak. Vervangings- of herstellingskosten zijn ten laste van de ontlener. In geval van schade die niet bij controle merkbaar was en slechts na gebruik tot uiting komt, kan het gemeentebestuur, mits voldoende bewijzen, schadevergoeding van de verantwoordelijke ontlener eisen.

De ontlener verbindt er zich toe het ontleende materiaal in geen geval uit te lenen of te verhuren aan derden.

Eventuele diefstal of verlies van het ontleende, hetzij geheel, hetzij gedeeltelijk (onderdelen, wisselstukken, reservestukken, ...) vallen ten laste van de verantwoordelijke ontlener.

De ontlener wordt verzocht het gemeentebestuur in kennis te stellen van eventuele tekortkomingen bij de ontleende toestellen, ook indien de ontlener zelf daarvoor niet verantwoordelijk is.

Het gemeentebestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor ongevallen of andere eventuele schadelijke gevolgen die zouden voortvloeien uit het gebruik van het ontleende materiaal.

Door het niet naleven van dit reglement, kan de ontlener van verdere ontlening uitgesloten worden.



Per dag dat het materiaal te laat wordt teruggebracht, wordt een boete aangerekend van 15 euro per uitgeleend stuk en per dag