

# Reservatie OC 't Zonneke

Vereniging:.....

Naam aanvrager:.....

Rijksregisternummer aanvrager: .....

E-facturatie via Peppol 0 Ja 0 Nee BTW-nummer: .....

Adres aanvrager:.....

Telefoonnummer:.....

Emailadres:.....

Aard activiteit:.....

Wenst te huren: 0 Zaal

0 Vergaderzaal

Op: ..... / ..... / 20.. van ..... uur tot ..... uur

➤ **Een zaal reserveren:**

Verenigingen krijgen voorrang en kunnen vanaf 18 maanden voor datum een zaal reserveren. Een privé-activiteit kan 2 maanden op voorhand vastgelegd worden.

Dat kan door dit aanvraagformulier ingevuld te sturen naar [reservaties@ardooie.be](mailto:reservaties@ardooie.be).

De beschikbaarheid van de zalen kunt u raadplegen via [www.ardooie.be/zaalreservaties](http://www.ardooie.be/zaalreservaties)

➤ **Meer dan 300 personen op je activiteit.**

Organiseer je een activiteiten waar mogelijks meer dan 300 personen op hetzelfde moment aanwezig zijn? Vraag je evenement aan via [www.ardooie.be/evenementen](http://www.ardooie.be/evenementen)

➤ **Drank bestellen.**

Bieren, water en frisdranken worden verplicht via het gemeentebestuur afgenomen. Je vermoedelijke verbruik geef je 14 dagen voor je activiteit door via [beheerdercc@ardooie.be](mailto:beheerdercc@ardooie.be).

➤ **Sleutel afhalen.**

De sleutel van de zaal kan de dag voordien afgehaald worden op het secretariaat van het gemeentehuis tijdens de openingsuren.

Iedere zaalreservatie wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Na hun goedkeuring ontvangt u een factuur en is uw reservatie definitief.

De aanvrager gaat akkoord met bovenvermelde bepalingen en het huishoudelijk reglement.

Datum + handtekening aanvrager,

.....