



## ZITTINGSVERSLAG GEMEENTERAAD VAN 2 september 2019

Aanwezig: Hein Defour, Voorzitter  
Karlos Callens, Burgemeester  
Krist Soenens, Kathleen Verhelle, Terry Callens, Schepenen  
Christine Vandewaetere, Chantal Vande Vyvere, Gino Deceuninck, Steven  
Demeulenaere, Kimara Goethals, Veerle Dejaeghere, Mario Devroe, Linda Devisch, An  
Vanantwerpen, Ward Callewaert, Sibylle Vanhaverbeke, Stijn Vanhee, Els Bouckaert,  
Gemeenteraadsleden  
Dominiek Pillaert, Algemeen directeur

Afwezig: Véronique Buyck, Schepen

De voorzitter opent de vergadering om 20u00.

### Openbaar

#### 1. Goedkeuren vorig verslag

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Besluit

Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd.

*Vraag van Veerle Dejaeghere of er al nieuws is omtrent Ventilus-project. De burgemeester antwoordt dat er nog geen nieuws is, waarschijnlijk worden bezwaren momenteel onderzocht.*

#### 2. Goedkeuring meerjarenplan 2020 - 2025 van de kerkfabriek St.-Martinus Ardooie

##### Regelgeving

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 2, 41 en 43.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

##### Context en argumentatie

Gezien het meerjarenplan 2020 - 2025 voor de kerkfabriek St. Martinus Ardooie in bijlage.

Gunstig advies dd. 8 juli 2019 van het bisdom Brugge.

Definitieve agenda met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Geeft goedkeuring aan het meerjarenplan 2020 van de kerkfabriek St.Martinus te Ardoorie zoals vastgelegd in bijlage.

Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan het centraal kerkbestuur en het erkend representatief orgaan.

## **3. Aktename budget 2020 van de kerkfabriek St.Martinus Ardoorie**

### **Regelgeving**

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inz. de artikels 2 en 47.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

### **Context en argumentatie**

Gezien het budget 2020 voor de kerkfabriek St. Martinus Ardoorie in bijlage.

Gunstig advies dd. 8 juli 2019 van het bisdom Brugge;

Het budget 2020 van de kerkfabriek St.-Martinus Ardoorie past binnen het meerjarenplan en dat de gemeentelijke bijdrage voor 2020 is vastgesteld op € 48.534,02.

### **Besluit**

Neemt akte van het budget 2020 van de kerkfabriek St.-Martinus te Ardoorie zoals vastgelegd in bijlage.

Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan het centraal kerkbestuur en het erkend representatief orgaan.

## **4. Goedkeuring meerjarenplan 2020 – 2025 van de kerkfabriek St.-Martinus Koolkamp.**

### **Regelgeving**

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 2, 41 en 43.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

### **Context en argumentatie**

Gezien het meerjarenplan 2020 - 2025 voor de kerkfabriek St. Martinus Koolkamp in bijlage.

Gunstig advies dd. 8 juli 2019 van het bisdom Brugge.

Definitieve agenda met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Goedkeuring wordt gegeven aan het meerjarenplan 2020 - 2025 van de kerkfabriek St.-Martinus te Koolskamp zoals vastgelegd in bijlage.

Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan het centraal kerkbestuur en het erkend representatief orgaan.

## **5. Aktename budget 2020 van de kerkfabriek St.Martinus Koolskamp.**

### **Regelgeving**

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 2 en 47;

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

### **Context en argumentatie**

Gezien het budget 2020 voor de kerkfabriek St. Martinus Koolskamp in bijlage;

Gunstig advies dd. 8 juli 2019 van het bisdom Brugge;

Het budget 2020 van de kerkfabriek St.-Martinus Koolskamp past binnen het meerjarenplan en dat de gemeentelijke bijdrage voor 2020 is vastgesteld op € 39.769,00.

### **Besluit**

Neemt akte van het budget 2020 van de kerkfabriek St.-Martinus te Koolskamp zoals vastgelegd in bijlage.

Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan het centraal kerkbestuur en het erkend representatief orgaan.

## **6. Goedkeuren budgetwijziging gemeente dienstjaar 2019**

### **Regelgeving**

Decreet lokaal Bestuur van 22 december 2017, inz. art.596-597

Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 over de beleids- en beheerscyclus van de gemeente, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inz. art.28-29

### **Context en argumentatie**

In de gemeenteraad wordt de budgetwijziging vastgesteld. Een budgetwijziging bestaat uit verklarende nota en een financiële nota. Het resultaat van het laatst afgesloten jaarrekening is verwerkt in de budgetwijziging.

Het managementteam gaf gunstig advies op 23 augustus 2019.

Met 13 stemmen **VOOR** (Karlous Callens, Krist Soenens, Kathleen Verhelle, Terry Callens, Gino Deceuninck, Mario Devroe, Linda Devisch, An Vanantwerpen, Hein Defour, Ward Callewaert, Sibylle Vanhaverbeke, Stijn Vanhee, Els Bouckaert), 5 **onthoudingen** (Christine Vandewaetere, Chantal Vande Vyvere, Steven Demeulenaere, Kimara Goethals, Veerle Dejaeghere)

### **Besluit**

De gemeenteraad stelt de budgetwijziging met volgende cijfers vast:

Exploitatieresultaat	€ 1.328.599,62
Investeringsresultaat	- € 1.670.301,80
Andere	- € 55.134,81
Budgettaire resultaat boekjaar	- € 396.836,99
Gecum.resultaat vorig jaar	€ 6.126.296,65
Resultaat op kasbasis	€ 5.729.459,66
Autofinancieringsmarge	€ 1.273.464,81

*Veerle Dejaeghere: Het bedrag van € 100.000, is dit voor judolokaal Ardoeie of Koolkamp?*

*Karlos Callens: Dit is voor beide projecten, o.m. studiekosten.*

*Kimara Goethals: Eerst was € 30.000 voorzien voor sportkooi, uiteindelijk € 50.000 extra. Wat is de reden?*

*Karlos Callens: Schepen van sport heeft onderzoek gedaan en vastgesteld dat kostprijs hoger is. Onder meer was bij oorspronkelijke offertes slechts hoogte van 1 meter van omheining voorzien. Er dient natuurlijk prijs worden gevraagd, dit is slechts raming.*

*Veerle Dejaeghere: Is dit te vergelijken met sportkooi in Roeselare?*

*Karlos Callens: Dit klopt. Probleem was waar dit te plaatsen, er is geopteerd om dit te plaatsen bij gemeentehuis. Interessant voor jongeren in centrum, bovendien is er sociale controle.*

*Chantal Vande Vyvere: Positief dat judolokaal wordt voorzien in Koolkamp. Wat is stand van zaken van het dossier in Koolkamp en zijn verenigingen aangesproken? Is dit opgenomen in meerjarenplan?*

*Terry Callens: Er is deze namiddag nog overleg geweest met architect omtrent dossier. Wordt opgenomen in meerjarenplan. Al de verenigingen zijn aangesproken. Ikzelf heb het St.Maartenshuis bezocht en de judovereniging aangesproken, schepen Veronique Buyck ziet voor kinderopvang en schepen Krist Soenens heeft muziekmaatschappij gecontacteerd.*

*Chantal Vande Vyvere: Offertes waren vorig jaar al bekend van sportkooi en toch nu aanpassing.*

*Karlos Callens: Officiële prijsvraag dient nog te gebeuren.*

*Chantal Vande Vyvere: Er is looppiste voorzien van € 160.000. Het was een voorstel van mij om een looppiste te plaatsen. In de plaats is pad aangelegd in ruwe steenbrokken hetgeen € 23.000 heeft gekost. Nu moet opnieuw prijs worden gevraagd en het geld van € 23.000 is verloren. Ik stel vast dat niet zuinig wordt omgegaan met het geld van de burgers. Het is een domme beslissing.*

*Karlos Callens: Het huidig looppad voldoet niet, er waren klachten van diverse mensen (lopers, senioren) Daarom is onderzocht wat het beste is. Een zogenaamd Finse piste is niet de beste oplossing gezien er overstroming kan zijn en houtsnippers dan weg zijn. Er is nu toplaag voorzien die waterdoorlatend is, dit is goede oplossing voor iedereen. Bedrag van vorig jaar is niet verloren, want dit kan worden gebruikt als onderlaag. Er zal eventueel*

*worden gezien voor verlichting 's avonds. Probleem is dat daar geen openbaar elektriciteitsnet is, daarom wordt gezocht naar alternatieven, o.m. lampen op zonne-energie.*

*Chantal Vande Vyvere: In Pittem ligt wel Finse piste rond waterbekken. Voorgestelde oplossing is zeker wel goed.*

*Veerle Dejaeghere: Vraag om ook piste in Koolskamp goed te onderhouden.*

*Karlos Callens: We opteren voor één piste. Voor piste in Koolskamp zien we om onderhoudswerken uit te voeren. Lopers zullen liever lopen in waterbekken dan gewoon rondjes lopen rond voetbalterrein. We kunnen niet overal piste leggen.*

## **7. Goedkeuren belasting op standplaatsen kermissen, circussen en diverse kramen (frituur, kip aan 't spit, vis, gebak, bloemen)**

### **Regelgeving**

Grondwet inz. art.170§4

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inz. art. 40 en 41

Decreet van 30 mei 2008 houdende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen

Reglement gemeenteraad 17 december 2012: goedkeuren gemeentebelasting op frituurkramen, kramen verkoop kip aan 't spit, kramen verkoop bloemen, kermisinrichtingen vanaf januari 2013

### **Context en argumentatie**

Het reglement van 17 december 2012 dient hernieuwd te worden

Het is billijk belastingen te heffen in verhouding tot de belangrijkheid van de inrichtingen en de kermissen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Artikel 1

Vanaf 1 januari 2020 en voor onbepaalde duur wordt een gemeentebelasting gevestigd op het gebruik van het openbaar domein ter gelegenheid van kermissen, circussen en diverse kramen.

Artikel 2

De belasting is verschuldigd door de uitbaters van de kramen, de kermis- en circusinrichtingen.

Artikel 3

### **Kermissen**

In Ardooie worden jaarlijks 2 kermissen georganiseerd: in juni en in oktober.

Voor het opstellen van kermisinrichtingen of kermiskramen is de belasting forfaitair vastgesteld, per categorie en voor beide kermissen, op volgende bedragen:

Categorie van de attractie:	Prijs voor beide kermissen:
Autoscooter en gelijkaardige attracties	€ 250
Lunapark, rupsmolen, lambada, kindermolen en gelijkaardige attracties	€ 175
Schietkraam, visspel, Miniscooter, kinderbuggy's en gelijkaardige attracties	€ 100
Spookkot, prikballon, dozenspel, bingoballenspel en gelijkaardige attracties	€ 70
Gebakkraam voor oliebollen en frieten (groot) en dergelijke	€ 140
Viskramen, (kleine) voedingskramen en dergelijke	€ 70

Per aansluiting elektriciteit wordt de belasting verhoogd met € 25. Deze aansluiting dient vooraf aangevraagd te worden.

Door het college van burgemeester en schepenen wordt naast het toekennen van de standplaats tevens de categorie van de attractie bepaald.

De betaling vindt plaats vóór 15 juni voor de juni-kermis en vóór 15 oktober voor de oktober-kermis.

### **Circussen**

Voor het opstellen van circussen en stuntgroepen, ongeacht de gelegenheid, wordt een waarborg van € 250 aangerekend. Deze waarborg wordt na afloop teruggestort mits aftrek van kosten (vuilnis, ...)

### **Kramen voor verkoop frieten, kip, vis, gebak, bloemen en dergelijke**

Voor het plaatsen van frituurkramen wordt de belasting als volgt samengesteld:

- € 2.000 per jaar

Voor het opstellen van kramen voor verkoop van kip aan 't spit/ vis (o.a. De Tassche 's zondags + Sporthal donderdag) wordt de belasting vastgesteld als volgt:

- € 250 per jaar

Voor het opstellen van kramen voor de verkoop van pannenkoeken, gebak, brood en dergelijke wordt de belasting vastgesteld als volgt:

- € 100 per jaar

Occasionele kramen voor de verkoop van diverse producten (vb. bloemen tijdens periode 1 november) wordt als volgt vastgesteld:

- € 100 per jaar

Via afspraak worden de energiekosten in rekening gebracht.

### **Artikel 4**

De inning van deze belasting gebeurt door overschrijving op de bankrekening van de gemeente.

Bij gebreke van betaling wordt de belasting ingekohierd en is ze onmiddellijk eisbaar.

### **Artikel 5**

Dit reglement wordt bekend gemaakt op de gemeentelijke website [www.ardoioie.be](http://www.ardoioie.be)

*Christine Vandewaetere of de prijzen per jaar zijn of per kermis.*

*De burgemeester meldt dat de prijzen per jaar zijn, prijzen worden opzettelijk laag gehouden zodat toch nog voldoende kermiskramers komen.*

## **8. Goedkeuren retributiereglement openbare bibliotheek**

### **Regelgeving**

Grondwet inz. art.170§4

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inz. art. 40 en 41

Decreet van 30 mei 2008 houdende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen

Reglement bibliotheek: Gemeenteraad van 17 december 2012: goedkeuren retributiereglement: retributie op het verlenen van allerlei diensten in de plaatselijke openbare bibliotheek

### **Context en argumentatie**

Het reglement bibliotheek dient hernieuwd te worden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

#### **Retributiereglement Bibliotheek**

Voor activiteiten en diensten van de bibliotheek worden volgende retributies aangerekend voor een termijn ingaande vanaf heden tot het wordt herroepen en/of gewijzigd:

#### **Inschrijvingsgeld**

Het inschrijvingsgeld bedraagt:

Tot 18 jaar	gratis
Vanaf 18 jaar	€ 3,00 (lidgeld is 1 jaar geldig)
Boven 60 jaar	gratis
Verlies lenerspas	€ 1,00

Aan personen zonder vast adres in België zal bij de inschrijving een waarborgsom van € 12,5 worden gevraagd. Die waarborgsom wordt onmiddellijk terugbetaald na het beëindigen van het lidmaatschap.

#### **Uitleenmodaliteiten**

uitleenvoorwaarden	leengeld	uitleentermijn	maningsgeld
Gedrukte materialen	gratis	31 dagen	€ 0,10 per dag per uitlening
Cd's en muziekDVD's	€ 0,25	31 dagen	€ 0,10 per dag per uitlening
Informatieve multimedia	€ 1,25	31 dagen	€ 0,25 per dag per uitlening

Maximum 5 werken per lenerskaart

Scholen kunnen genieten van een speciaal statuut waarbij geen boetes worden aangerekend. De boeken moeten echter vóór 7 juli terug worden ingeleverd.

## Dienstverlening

Reservering van eigen bib materiaal	€ 0,50
Reservering van bib materiaal uit Andere bibliotheken (IBL)	€ 1,20 per aangevraagd materiaal
Gebruik kopieermachine: <ul style="list-style-type: none"><li>• Losse kopie</li><li>• Kopiekaart 10 kopies</li><li>• Kopiekaart 50 kopies</li></ul>	€ 0,10 per kopie € 0,70 € 2,50
Printen: <ul style="list-style-type: none"><li>• Zwartwitkopie</li><li>• Kleurenkopie</li></ul>	€ 0,10 € 0,30

### Verlies of beschadiging:

Bij verlies of totale beschadiging moet de gebruiker de kostprijs betalen die noodzakelijk is voor de vervanging van het verloren of vernietigd materiaal. Voor materialen die niet meer verkrijgbaar zijn wordt een door de bibliothecaris te bepalen toeslag aangerekend die moet volstaan om in de vervanging van gelijkwaardig materiaal te voorzien.

Bij gedeeltelijke beschadiging van een materiaal bepaalt de bibliothecaris het bedrag van de schadevergoeding.

### Overige:

De retributie is verschuldigd door de persoon die gebruik maakt van de betrokken dienst.

De retributie wordt contant ingevorderd.

Bij gebrek aan minnelijke betaling wordt de retributie burgerrechtelijk, hetzij door middel van een dwangbevel, ingevorderd.

### Bekendmaking

Dit reglement wordt bekend gemaakt op de gemeentelijke website [www.ardooie.be](http://www.ardooie.be)

## 9. Aanleggen van een looppad - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze OO-1910G

### Regelgeving

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.



De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

### **Context en argumentatie**

In het kader van de opdracht “Herstellen van een dienstweg + aanleggen van een looppad” werd een bestek met nr. OO-1910G opgesteld door de Technische dienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 136.363,64 excl. btw of € 165.000,00 incl. 21% btw (Btw medecontractant).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

### **Financiële impact**

De raming bedraagt € 136.363,64 excl. btw of € 165.000,00 incl. 21% btw ( Btw medecontractant).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Art. 1 Het bestek met nr. OO-1910G en de raming voor de opdracht “Herstellen van een dienstweg + aanleggen van een looppad”, opgesteld door de Technische dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 136.363,64 excl. btw of € 165.000,00 incl. 21% btw ( Btw medecontractant).

Art. 2 Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art. 3 De uitgave voor deze opdracht is voorzien in budget 2019 (budgetwijziging)

Art. 4 Het krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging

*Kimara Goethals: Het ontwerp is opgemaakt door Charlotte Vanhecke en niet door de sportdienst. De sportdienst staat achter ontwerp, maar is niet betrokken.*

*Karlos Callens: Het is vooral technisch dossier.*

## **10. Levering en plaatsing van multisportterrein (sportkooi) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - OO-1911G**

### **Regelgeving**

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

### **Context en argumentatie**

In het kader van de opdracht "Levering en plaatsing van multisportterrein (sportkooi)" werd een bestek met nr. OO-1911G opgesteld door de algemeen directeur.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 60.000,00 excl. btw of € 72.600,00 incl. 21% btw (€ 12.600,00 Btw medecontractant).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Art. 1 Het bestek met nr. OO-1911G en de raming voor de opdracht "Levering en plaatsing van multisportterrein (sportkooi)", opgesteld door de algemeen directeur worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 60.000,00 excl. btw of € 72.600,00 incl. 21% btw (€ 12.600,00 Btw medecontractant).

Art. 2 Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art. 3 De uitgave voor deze opdracht is voorzien in budget 2019.

Art. 4 Het krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging

*Chantal Vande Vyvere: Sportkooi wordt geplaatst naast gemeentehuis. ik heb vragen bij die locatie midden in het centrum. er waren bv. in verleden al klachten omtrent hinder voor*

*speelpleintje op De Tassche. Betere plaats is bij De Ark zodat dit ook kan gebruikt worden door sportkampen en speelpleinwerking.*

*Karlos Callens: Aan sporthal is sowieso voldoende plaats om te sporten, daar hoeft dit zeker niet. Jongeren moeten zich ook niet verplaatsen van centrum naar De Ark. in Roeselare is dit ook in centrum. in Pittem bij sporthal gezien er geen plaats is in centrum. Per gemeente moet men afweging maken.*

*Chantal Vande Vyvere: In centrum Roeselare is er altijd lawaai, in Ardooi niet.*

*Hein Defour: Er is ook voordeel dat jeugdlokalen vlakbij zijn.*

## **11. Goedkeuren subsidiereglement financiële korting aankoop IT-toestel via de school**

### **Regelgeving**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

### **Context en argumentatie**

In de huidige samenleving is digitale geletterdheid een voorwaarde om zich staande te houden en zichzelf te ontwikkelen. Ook in het onderwijs wordt aandacht besteed aan digitale geletterdheid. Scholen maken gebruik van digitaal leermateriaal, online communicatieplatformen en ICT-toepassingen. In Ardooi gaat IHKA een stap verder. Zij kiest ervoor om een (eigen) tablet of laptop per leerling volledig te integreren in de lessen.

Als scholen kiezen voor digitale integratie (integratie van eigen IT-toestellen) in de lessen, is de beschikbaarheid van de nodige toestellen en de toegang tot het digitaal leermateriaal voor leerlingen (en hun ouders/voogd) essentieel, zowel tijdens de lessen op school als voor het maken of voorbereiden van schooltaken thuis.

Er werd vorig schooljaar een netoverschrijdende werkgroep opgestart om ervaringen te bespreken en na te gaan hoe de toegang tot dergelijke IT-toestellen voor gezinnen in armoede gegarandeerd kon worden.

De gemeente respecteert de keuze van het onderwijs voor digitale integratie.

De betrokken scholen verantwoorden deze keuze als volgt:

- **Het laptop project bevordert de digitale geletterdheid van leerlingen.**

Onderzoek wijst uit dat je 4 jaar nodig hebt om een taal te beheersen. Ook digitale geletterdheid behoort hiertoe. Door het gebruik van de laptops krijgen leerlingen de kans hun digitale geletterdheid gestructureerd uit te bouwen, in een begeleide context.

- **Het helpt de leerkracht om te remediëren en te differentiëren.**

Heel wat online platformen (tegenwoordig al vaak gekoppeld aan het werkboek) laten toe dat leerlingen meer uitdagende oefeningen kunnen maken. Wanneer slechts een klein deel van de klas nood heeft aan die uitdagender oefeningen werd in het verleden de transfer naar het computerlokaal niet gemaakt. Vandaag is dat niet meer nodig, de les gaat gewoon door in het klaslokaal én wie uitdagender oefeningen nodig heeft, klapt de laptop open terwijl de rest van de klas de gewone les volgt.

- **Het helpt de leerkracht om te variëren qua werkvorm.**

In het verleden moesten leerkrachten een computerlokaal reserveren én met de klas de verplaatsing maken. Daarom werden (online) oefeningen opgespaard tot er voldoende leerstof was zodat minstens een uur kan doorgebracht worden in het computerlokaal. Nu worden er ook oefeningen gemaakt na kleinere leerstofblokken. De laptop kan dan perfect de laatste 15 minuten van een lesuur boven gehaald worden. (geen transfer meer nodig, geen reservatie meer nodig).

- **Kansarme gezinnen krijgen toegang tot een kwalitatieve laptop mét garantie.**

In het verleden werd meermaals opgemerkt dat kinderen uit kansarme gezinnen het moeilijk hadden om de online oefeningen thuis af te werken, een taak getypt in te dienen, enz ... Dit probleem is nu van de baan, niet enkel voor onze leerling maar vaak voor een compleet gezin.

De gemeente heeft aandacht voor gelijke onderwijskansen van gezinnen in armoede. Het secundair onderwijs kent reeds een hogere schoolfactuur (ten opzichte van het lager onderwijs), die verbonden is aan schoolgebonden kosten van werkboeken, naslagwerken en tools. Als scholen kiezen voor digitale integratie wordt (daarnaast) ook verwacht dat leerlingen een (eigen en conform) IT-toestel meebrengen naar de les. Dat is dus een kostprijs die bovenop eventuele invulboeken, kopieën en ander werkmateriaal komt, die niet vervangen kunnen worden door het IT-toestel.

De werkgroep stelt voor om de betrokken scholen een korting te laten toekennen aan gezinnen in armoede, als de school zelf in een kwaliteitsvol en betaalbaar IT-toestel (inclusief software en onderhoud van het toestel) voorziet. De school dient dus te voorzien in een systeem van verkoop of leasing (via de schoolfactuur), waarbij de leerling/het gezin na afbetaling van het IT-toestel zelf eigenaar wordt van het toestel.

De aankoop via de school mag echter niet verplicht worden opgelegd aan de ouders, de leerlingen/ouders hebben ook altijd de mogelijkheid om een (eigen) toestel mee te brengen, als zij dat wensen.

Gezien de school de investering in conforme IT-toestellen voor alle leerlingen en onderhoudscontracten (via raamcontracten) op zich neemt (en dus prefinanciert) wordt geopteerd om de voorziene subsidie aan de school toe te kennen, die de korting rechtstreeks kan toekennen op de schoolfactuur van gezinnen in armoede. Er wordt dus niet gekozen voor een terugbetalingsmechanisme waarbij kwetsbare ouders zelf een premie dienen aan te vragen bij een of andere instantie. Dit reglement kadert namelijk binnen een flankerend onderwijsbeleid, waar aandacht is voor kwaliteitsvol onderwijs in Ardoorie en een positieve aantrekkingskracht van het Ardooise secundair onderwijs.

Het is dan ook belangrijk dat alle leerlingen die school lopen in Ardoorie kunnen genieten van dezelfde modaliteiten.

### **Financiële impact**

€ 200,00/leerling

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Artikel 1 — Doel

Dit subsidiereglement draagt bij tot gelijke onderwijskansen voor leerlingen in armoede, in het secundair onderwijs.

Dit subsidiereglement ondersteunt Ardooise secundaire scholen om een financiële korting toe te kennen aan gezinnen in armoede, voor de aankoop van IT-toestellen (inclusief softwarepakketten en onderhoud] die via de school ter beschikking worden gesteld.

## Artikel 2 — Definities

*Digitale geletterdheid* omvat alle digitale vaardigheden, zoals het zoeken, vinden, beoordelen en verwerken van informatie op internet, je veilig kunnen bewegen op het internet, het aansturen van computers, programmeren, het bewust inzetten van digitale media, ...

*IT-toestellen* is het geheel van toestellen die ons helpen bij het gebruiken van de digitale informatie. De meest voor de hand liggende zijn de PC, de laptop, de smartphone en de tablet.

*Armoede* is een netwerk van sociale uitsluitingen dat zich uitstrekt over meerdere gebieden van het individuele en collectieve bestaan. Het scheidt de armen van de algemeen aanvaarde leefpatronen van de samenleving. Deze kloof kan enkel worden overbrugd wanneer de samenleving een appèl doet op het psychologisch kapitaal van personen die in armoede leven en van hun omgeving. De samenleving maakt daarbij ook de economische, sociale en culturele kapitaalvormen voor hen toegankelijk. Zo krijgt iedereen gelijke kansen op niet kwetsende sociale en maatschappelijke interacties en op waardevolle bindingen met zichzelf, de anderen, de maatschappij en de toekomst.

De *vluchtelingenstatus* wordt toegekend aan een persoon als die uit gegronde vrees voor vervolging wegens ras, godsdienst, nationaliteit, het behoren tot een bepaalde sociale groep of zijn politieke overtuiging, zich bevindt buiten het land waarvan hij de nationaliteit bezit, en die de bescherming van dat land niet kan of niet wil inroepen, of die daarheen niet kan of niet wil terugkeren. Deze personen krijgen een speciale verblijfskaart als vluchteling en kunnen niet teruggestuurd worden naar hun thuisland. Aan personen die hier niet aan voldoen kan de *subsidiare beschermingsstatus* toegekend worden als er zwaarwegende gronden bestaan om aan te nemen dat zij een reëel risico lopen op ernstige schade bij een terugkeer naar hun land van herkomst. Deze richtlijn heeft tot gevolg dat een tijdelijke, maar verlengbare, verblijfstitel dient te worden toegekend aan vreemdelingen

*Problematische afwezigheid* op school: Leerlingen die zonder geldige reden afwezig zijn op school worden door de school geregistreerd als een problematische afwezigheid. Vanaf 5 halve dagen problematische afwezigheid schakelt de school het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) in voor begeleiding. Er wordt gezocht naar de oorzaak van het spijbelen, en er wordt samen met de ouders en het kind naar een oplossing gezocht, vh. extra begeleiding of externe hulpverlening.

## Artikel 3 — Begunstigden

De aanvrager is een reguliere secundaire school met vestigingsplaats op het grondgebied van de gemeente Ardoois en kan geïdentificeerd worden aan de hand van een instellingsnummer, toegekend door het Ministerie van Onderwijs.

## Artikel 4 — Subsidie

De Gemeente kent een subsidie toe aan de school van maximum € 200 per leerling die voldoet aan de criteria, zoals omschreven in artikel 5. Bij overschrijding van het daarvoor voorziene budget kan het bedrag per leerling verminderd worden.

De subsidie kan maximaal voor 1 toestel en 1 maal per bedoelde leerling toegekend worden tijdens de ganse schoolloopbaan van de leerling in het regulier secundair onderwijs.

## Artikel 5 — Voorwaarden

De gemeente verleent de subsidie onder volgende voorwaarden

- a) De school verbindt zich ertoe om IT-toestellen te integreren als middel in het pedagogisch project van de school. IT-toestellen worden maximaal geïntegreerd in de lessen.
- b) De school voorziet de mogelijkheid aan ouders/voogd om de op school benodigde IT-toestellen (laptop, tablet, telefoon...), inclusief de nodige software aan te kopen of te leasen via de school, waarbij de leerling/het gezin eigenaar wordt van het toestel.
- c) De school voorziet een onderhoudscontract waarbij leerlingen hun IT-toestel via de school binnen kunnen brengen, laten repareren en de volgende werkdag terug kunnen ontvangen. Ook in de vakantieperiodes wordt in een goede service voorzien.
- d) De school verbindt zich ertoe om de schoolgebonden kosten voor schoolboeken en tools te verminderen, voor zaken die door het betreffende digitale toestel vervangen kunnen worden (zoals rekenmachines, woordenboeken, atlanten, naslagwerken,...).
- e) De school staat in voor goede en regelmatige communicatie met ouders/voogd over de pedagogische visie voor IT-toestellen, de modaliteiten en de subsidie van de Gemeente Ardoois.
- f) De school verbindt zich ertoe de ouders of voogd te informeren over rechten, zoals bijvoorbeeld de studietoelage, via [www.rechtenverkenner.be](http://www.rechtenverkenner.be) of toeleiding naar welzijnsactoren in de gemeente die rechtenverkenning uitvoeren zoals OCMW, CAW, ...
- g) De leerling waarvoor een subsidie gevraagd wordt voldoet aan volgende criteria:
  - 1 De leerling is ingeschreven in een school te Ardoois
  - 2 Het gezin (één of meerdere ouders/voogd van de leerling):
    - a. heeft recht op een verhoogde tegemoetkoming van het ziekenfonds.OF
    - b. geniet budget- en/of schuldhulpverlening bij het Welzijnshuis, CAW, My Trusto of een extern advocaat.OF
    - c. voldoet aan 3 of meer van onderstaande risico's van armoede bij het moment van de aanvraag:
      - ontvangt een studietoelage;
      - geniet een vervangingsinkomen (zoals ziekte-uitkering, leefloon, werkloosheidsuitkering, ...);
      - heeft een vluchtelingstatus of een subsidiaire beschermingsstatus;
      - heeft geen wettig of een tijdelijk verblijfsstatuut;
      - heeft een instabiele woonsituatie (zoals dreigende uithuiszetting, wonen in een caravan, ...);
      - heeft 3 of meer kinderen ten laste
      - is een éénoudergezin
      - bevindt zich in regelmatige of langdurige werkloosheid
      - kent een instabiele gezinssituatie (wisselende samenstellingen gezin, ...);
      - is niet het eigen gezinsverband van de leerling (tehuis, pleeggezin, asielcentrum ...).

- h) De leerling verbindt zich tot het voldoen aan de leerplicht. Bij frequente problematische afwezigheid kan de school beslissen om de subsidie niet [verder) toe te kennen, een restsaldo te vorderen of het toestel terug te vorderen, na dialoog met de ouders en rekening houdende met het belang van de jongere.
- i) Voor leerlingen die de school verlaten alvorens de toestellen zijn afbetaald kan de school het toestel terugvorderen of het restsaldo onmiddellijk opeisen, na dialoog met de ouders. De school brengt de gemeente hiervan op de hoogte bij de rapportage over de resultaten.

#### Artikel 6 — Aanvraag- en toekenningsprocedure

De school bezorgt jaarlijks, in het eerste trimester van het schooljaar, een lijst met het aantal leerlingen die voldoen aan de criteria zoals omschreven in artikel 5.

De school informeert de ouders of voogd.

#### Artikel 7 — Uitbetaling

Na ontvangst van de lijst van de school wordt de subsidie 100% uitbetaald aan de school, op het rekeningnummer zoals vermeld op de engagementsverklaring. Bij het begin van het volgend schooljaar volgt indien nodig een afrekening of verrekening van de toegekende subsidie, na rapportage en controle van de resultaten.

#### Artikel 8 — Controle en voorwaarden na toekenning

De school vermeldt in alle communicatie over deze subsidie met steun van de gemeente Ardoeie.

De school werkt verder aan visievorming en ondersteuning van leerkrachten over het gebruik en integratie van IT-toestellen in de lessen.

De school kent de toegekende subsidie per leerling integraal toe aan het gezin in armoede, via een lagere schoolfactuur, met volgende afspraken:

- de betrokken gezinnen hebben de keuze om het resterend saldo in 1 keer te vereffenen of via afbetaling.
- het gezin wordt pas eigenaar van het toestel na volledige betaling van het restsaldo.
- bij onwettige afwezigheid of het verlaten van de school de toestellen dienen teruggegeven worden dan wel het restsaldo onmiddellijk opeisbaar wordt.

De school neemt actief deel aan netwerkmomenten om ervaringen te delen.

De school verbindt zich ertoe te rapporteren over de resultaten van de subsidie. De school bezorgt op het einde van ieder schooljaar een overzicht van

- het totaal aantal leerlingen waarvoor IT-toestellen werden geïntegreerd in de lessen op school
- het aantal leerlingen waarvoor subsidie werd aangevraagd
- algemene kenmerken van de leerlingen waarvoor de subsidie werd aangevraagd (woonplaats, leeftijd,...)
- de manier waarop de subsidie als korting toegekend wordt aan de ouders via de schoolfactuur (bv. afbetaling van het toestel op 1 jaar, 2 jaar, 3 jaar,)
- wijzigingen ten opzichte van de oorspronkelijke aanvraag (leerlingen die stoppen, halverwege toekomen, ...)

In toepassing van de wet van 14 november 1983, betreffende de toekenning en aanwending van subsidies, is de begunstigde van de subsidie ertoe gehouden:

- De gemeente toe te laten voor zover als nodig de echtheid van de gegevens van de subsidieaanvraag te controleren en hieromtrent inlichtingen in te winnen met alle middelen die zij hieromtrent nodig acht;
- De subsidie uitsluitend aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- Elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het gemeentebestuur toe te staan om eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende subsidie te controleren.

Bij niet naleving van deze bepalingen, kan het gemeentebestuur overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidie.

#### Artikel 9 - Betwistingen/beroep

Alle betwistingen over de toepassing van dit reglement worden beslecht door het College van Burgemeester en Schepenen.

## **12. Goedkeuring aansluiting op het Eengemaakt Bibliotheekstelsel (EBS) en de Gemeenschappelijke Basisinfrastructuur voor openbare bibliotheken**

### **Regelgeving**

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, 1° en artikel 56, § 2.

Het Decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid, artikel 55.

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2

### **Context en argumentatie**

Cultuurconnect, Priemstraat 51, 1000 Brussel, is in opdracht van de Vlaamse overheid bezig met de implementatie van het Eengemaakt Bibliotheekstelsel (EBS) voor de Vlaamse openbare bibliotheken. Het EBS is het sluitstuk van de Gemeenschappelijke Basisinfrastructuur voor openbare bibliotheken

Na een aanbestedingsprocedure in 2017 gunde Cultuurconnect de realisatie voor het EBS aan OCLC-HKA met de bibliotheeksoftware Wise.

Cultuurconnect keurde op 30 september 2018 de eerste fase van het project goed, een concept om de gekozen software uitgebreid te testen en is nu gestart met de eerste van zeven migratiegolven.

Het project Eengemaakt Bibliotheekstelsel kadert in de overheveling van provinciale bevoegdheden naar de Vlaamse overheid, die Cultuurconnect de opdracht gaf de Provinciale Bibliotheekstelselomgevingen verder te ondersteunen en al deze applicaties te consolideren in een Gemeenschappelijke Basisinfrastructuur voor openbare bibliotheken. Ter realisatie van deze opdracht werden financiële en personele middelen van de provinciebesturen overgeheveld naar Cultuurconnect. Uiteraard worden de nieuwe digitale basisvoorzieningen onder gelijke voorwaarden toegankelijk voor alle Vlaamse openbare bibliotheken, ongeacht of ze eerder deelnamen aan de provinciale platformen. De gemeenschappelijke basisinfrastructuur bestaat uit:

- het Eengemaakt Bibliotheekstelsel (EBS)
- de nieuwe Bibliotheekwebsite (inclusief de website, catalogus en Mijn Bibliotheek) die tussen nu en het voorjaar van 2019 wordt gelanceerd voor de Bibliotheek De Krook.



- de Vlaamse Centrale Catalogus (Open Vlacc)
- het basispakket verrijkende content (covers, samenvattingen, recensies, ...).

De Vlaamse overheid heeft gekozen voor het laagste van de actuele tarieven dus € 0,24 per inwoner per jaar om in te tekenen op de volledige Gemeenschappelijke Basisinfrastructuur voor openbare bibliotheken. Het nieuwe jaarlijkse tarief voor de gemeenschappelijke basisinfrastructuur wordt € 2.127,96 (€ 0,24 x 9.054). Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de startindex van 1 januari van het huidige jaar en wordt gebaseerd op de inwonersgetallen van 1 januari van het voorgaande jaar.

De overstap van de bibliotheek naar het EBS is gepland in de zevende migratiegolf die start in 2022.

Cultuurconnect werkt voor de Gemeenschappelijke Basisinfrastructuur met de bibliotheken samen in een coöperatief model. Alle deelnemers vormen samen een consortium, dat minstens één keer per jaar samenkomt. Het consortium mandateert een stuurgroep voor de aansturing van het project, de prioritisering van de roadmap en de opvolging van de dienstverlening. De stuurgroep komt (twee)maandelijks samen en rapporteert aan het consortium. De dagelijkse werkzaamheden voor de Gemeenschappelijke Basisinfrastructuur zijn in handen van het team van Cultuurconnect, dat samenwerkt met verschillende werkgroepen van bibliotheekmedewerkers. De samenstelling van de stuurgroep en werkgroepen is terug te vinden op de website van Cultuurconnect (<http://www.cultuurconnect.be>).

Niettegenstaande het coöperatieve inspraakmodel en het streven naar schaalvoordeel in een Gemeenschappelijke Basisinfrastructuur, is het EBS opgezet om de lokale autonomie van elke bibliotheek zoveel mogelijk te respecteren. In het EBS kan elke bibliotheek bv. zelf zijn uitleenreglement bepalen. De eengemaakte software biedt evenwel ook nieuwe kansen voor samenwerking tussen bibliotheken die dat wensen.

Het EBS is voordeliger en innovatiever dan het huidige systeem VUBIS, daarom wordt de goedkeuring gevraagd aan de gemeenteraad aan deze intentie.

Advies bibliothecaris: "Persoonlijk adviseer ik de door Cultuurconnect voorgestelde overeenkomst te ondertekenen. Het ziet er immers naar uit dat niet aangesloten bibliotheken op geen enkele manier meer worden opgevolgd (geen Vlacc-overnames, geen interbibliotheecair leenverkeer, GDPR moet zelf geregeld worden). Los hiervan staat ook het feit dat Bidoc (Lieven Forrez) een éénpersoonsfirma blijft. Als er iets gebeurt met de zaakvoerder is de opvolging niet meer verzekerd."

#### **Financiële impact**

€ 2.127,96/jaar (vanaf 2022)

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Besluit**

Goedkeuring wordt gegeven om aan te sluiten op het Eengemaakt Bibliotheekstelsel (EBS) en de gemeenschappelijke basisinfrastructuur voor openbare bibliotheken.

### **13. Goedkeuren statuten lokaal overleg kinderopvang**

## **Regelgeving**

Decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid kind en gezin, inz. art.6

Besluit van 24 mei 2013 houdende het lokaal beleid kinderopvang

## **Context en argumentatie**

Het lokaal overleg kinderopvang is reeds aanwezig, maar de statuten dienen worden geactualiseerd.

De statuten van het lokaal overleg kinderopvang werden bijgevolg aangepast.

Met 13 stemmen voor (Karlos Callens, Krist Soenens, Kathleen Verhelle, Terry Callens, Gino Deceuninck, Mario Devroe, Linda Devisch, An Vanantwerpen, Hein Defour, Ward Callewaert, Sibylle Vanhaverbeke, Stijn Vanhee, Els Bouckaert), 5 stemmen tegen (Christine Vandewaetere, Chantal Vande Vyvere, Steven Demeulenaere, Kimara Goethals, Veerle Dejaeghere)

## **Besluit**

De statuten van het lokaal overleg kinderopvang zoals vastgesteld in bijlage worden goedgekeurd.

*Kimara Goethals: Voorstel om punt te verdagen gezien er geen advies is gevraagd aan lokaal overleg kinderopvang.*

*Karlos Callens: Dit moet niet worden gevraagd. Het is wettelijk bepaald.*

*Chantal Vande Vyvere: Ik heb geïnformeerd bij VVSG. Er is wettelijk niets bepaald, maar de gangbare praktijk is dat dit voor advies wordt voorgelegd aan LOK. De reden waarom dit is gewijzigd is om mezelf niet meer te laten zetelen in het LOK. Ik ben momenteel nog voorzitter en indien er geen nieuwe samenstelling is na zes maanden, blijft huidig overleg bestaan. Ik ben nog altijd voorzitter.*

*Karlos Callens: De statuten worden best zo snel mogelijk gewijzigd.*

*Chantal Vande Vyvere: De huidige statuten blijven geldig, in nieuwe statuten staat vermeld dat de gemeenteraad de samenstelling van het LOK definitief vastlegt hetgeen verschilt met wat in huidige statuten staat.*

*Karlos Callens: De statuten worden bepaald en goedgekeurd door de gemeenteraad.*

*Steven Demeulenaere: Welke wetgeving is gewijzigd?*

*Hein Defour: Er is een nieuwe regelgeving sedert 24 mei 2013.*

*Kimara Goethals: Geldt dit voor alle adviesraden dat de gemeenteraad de samenstelling bepaalt?*

*Karlos Callens: Het lokaal overleg kinderopvang komt van kind en gezin, niet te vergelijken met ander adviesraden zoals sportraad en landbouwwraad.*

*Veerle Dejaeghere: Vreemd dat er pas wijziging is daar de wetswijziging al in 2013 is gebeurd.*

*Chantal Vande Vyvere: Alhoewel het niet in de wet staat is het ongebruikelijk dat niet eerst advies is gevraagd. volgens oude statuten kon ik mezelf kandidaat stellen, nu niet meer. Dit is enkel uit politieke overwegingen, ik word een tweede maal buiten spel gezet. Het zal ook niet evident zijn een voorzitter te vinden, tenzij er al informeel voorzitter is aangeduid.*

## **14. Goedkeuren statutenwijziging IVIO (verlenging met 18 jaar)**

### **Regelgeving**

Decreet lokaal bestuur

Artikel 430 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt het volgende: *“Er kunnen geen statutenwijzigingen aan de deelnemers worden voorgelegd in de loop van het jaar waarin verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd, tenzij overeenkomstig een wettelijke of reglementaire verplichting of om het aantal mandaten binnen het intergemeentelijk samenwerkingsverband te verminderen”*

### **Context en argumentatie**

De gemeente is vennoot is van de opdrachthoudende vereniging I.V.I.O.

De duurtijd van de intergemeentelijke vereniging is verstreken op 31 december 2018 zodat een beslissing diende genomen te worden door de gemeentevennoten omtrent het al dan niet verlengen van de opdrachthoudende vereniging I.V.I.O.

Omwille van de continuïteit van openbare dienst diende de werking gegarandeerd te blijven na 1 januari 2019 en er is een voorafgaand gesprek is geweest met de Vlaamse administratie (ABB - Agentschap Binnenlands Bestuur) die akkoord was dat na 1 januari 2019 verder samengewerkt wordt met private partner Ecowest tot dat de aanbesteding is afgerond, dat via statutenwijziging de termijn werd verlengd met één jaar (namelijk tot 31 december 2019).

De verkenningsnota betreffende de verlenging van I.V.I.O is bij alle gemeentevennoten toegelicht.

Een informatievergadering is gehouden voor alle gemeentevennoten op 28 juni 2017 waarbij aanvullende informatie is verstrekt.

Schrijven van I.V.I.O. dd. 13 oktober 2017 betreffende verlenging I.V.I.O. principiëbslissing is bezorgd aan de gemeente Ardoois.

Alle IVIO-gemeenteraden hebben de principiëbslissing voor verlenging I.V.I.O. goedgekeurd.

Ingevolge bepalingen van het decreet lokaal bestuur voor I.V.I.O. bijgevolg kan pas in 2019 de definitieve beslissing worden genomen.

I.V.I.O. heeft de laatste jaren goede resultaten behaald waarbij de gemeentelijke bijdragen zelfs sterk zijn verminderd t.o.v. de eerste jaren van de legislatuur.

De algemene bevindingen betreffende de werking van de opdrachthoudende vereniging I.V.I.O. zijn positief.

I.V.I.O. is qua grootte ideaal als intergemeentelijke afvalvereniging waarbij door deze schaalgrootte de overheadkosten beperkt kunnen worden gehouden.

I.V.I.O. heeft geen lange termijn schulden heeft, er zijn beperkte risico's (geen verbrandingsoven) en I.V.I.O. heeft een relatief beperkt aantal personeelsleden in dienst (die bovendien bijna allen contractueel zijn).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Art. 1 Zijn goedkeuring te verlenen aan de verlenging van de intergemeentelijke vereniging I.V.I.O. voor de duur van 18 jaar (tot 31 december 2037).

Art. 2 Deze beslissing over te maken aan I.V.I.O., Lodewijk de Raetlaan 12, 8870 Izegem.

## **15. Verlenen toelage aan landelijke Gilde voor uitgifte boek**

### **Regelgeving**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

### **Context en argumentatie**

Landelijke gilde zal boek uitbrengen n.a.v. 125 jaar bestaan (dit in samenwerking met heemkundige kring).

Het boek zal gratis worden bedeed aan de 250 leden.

Kostprijs voor 100 exemplaren bedraagt € 358,40.

### **Financiële impact**

€ 125,00 als toelage

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Aan de landelijke gilde Ardoosie zal toelage t.b.v. €125,00 worden verstrekt voor uitgifte van boek n.a.v. hun 125 jarig bestaan.

## **16. Goedkeuren politiereglement invoeren éénrichtingsverkeer in Ardooisestraat**

### **Regelgeving**

Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald

Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens

Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

### **Context en argumentatie**

De ingang van de lagere school De Horizon is in de Ardooisestraat gelegen en zodoende gaan heel wat schoolkinderen te voet of per fiets naar school.

In de Ardooisestraat is reeds voor een beperkt stuk éénrichtingsverkeer ingesteld (tussen het kruispunt met het Dorpsplein en huisnummer 3) en dit in de richting van de Oude Ardooisestraat.

Gunstig advies van de politie

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Art. 1 Er wordt éénrichtingsverkeer ingesteld in de Ardooisestraat tussen de N35 (Dorpsplein) en de Oude Ardooisestraat en dit in de richting van de Oude Ardooisestraat.

Het verkeer van fietsen en bromfietsen klasse A wordt in beide richtingen toegestaan.

Dit zal ter kennis gebracht worden van de gebruikers door middel van het bord C1 en F19 met onderbord M3 en M5.

Art. 2 Dit aanvullend reglement wordt ter goedkeuring overgemaakt aan de afdeling Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

*Chantal Vande Vyvere: In schepencollege van 15 juli 2019 heb ik gelezen dat de speelpleinwerking wordt overgeheveld naar de sportdienst, dit is normaal typisch taak van jeugd, kan schepen van sport uitleg geven?*

*Karlos Callens: Dit is geen aangelegenheid van sport, maar van personeel. Er zijn meer mogelijkheden bij de sportdienst qua personeel dan bij dienst jeugd.*

*Chantal Vande Vyvere: Heeft Tobias bij jeugddienst ...*

*De burgemeester onderbreekt raadslid en meldt dat dit thuishoort in geheime zitting. In openbare zitting wordt niet gesproken over individuele personen.*

*Chantal Vande Vyvere: In vorige gemeenteraad is organogram goedgekeurd, maar nu blijkt dat bepaalde diensten teveel werk hebben en dan wordt speelpleinwerking één jaar voor oppensioenstelling van personeelslid binnen sportdienst overgeheveld naar sportdienst.*

*Kimara Goethals: In vergelijking met andere gemeenten is jeugddienst hier onderbemand, meesten hebben één voltijdse equivalent in dienst, in Ardoois is dat 0,3 FTE.*

*Christine Vandewaetere: De SAR heeft seniorencoach gevraagd. Wat is stand van zaken?*

*Karlos Callens: Dit is geregeld.*

*Christine Vandewaetere: Er dient participatieraad worden opgericht met vertegenwoordiging van alle adviesraden, gevaar dat dit te groot orgaan wordt, beter werken met afvaardiging.*

*Karlos Callens: Het is soms moeilijk voldoende mensen te vinden om te zetelen in adviesraden. Participatiereglement wordt voorbereid.*

*Veerle Dejaeghere: Slemwerken zijn uitgevoerd o.m. in Stationsstraat, maar oogt slordig, zo is er veel steenslag op wegdek.*

*Krist Soenens: Dit is niet te vergelijken met grote onderhoudswerken. Is ideaal om weg te herstellen voor korte periode. Belijning moet nog gebeuren en er moet nog geveegd worden. Zal dus zeker verbeteren.*

*Veerle Dejaeghere: In Tinnepotstraat en Vernagelingstraat dienen bermes nog worden opgevuld.*

*Krist Soenens: Dit is reeds doorgegeven aan de technische dienst.*

*Kimara Goethals: Wat is kostprijs van Binckbanktour. Uit antwoord van financieel directeur bleek dat kostprijs € 46.000 bedroeg maar ook € 36.000 in ontvangst waarbij vermeld was "in de veronderstelling van terugbetaling" Wordt dit terug betaald? Wat is budget van feestelijkheden in De Waterbek?*

*Karlos Callens: Dit is geen probleem, kostprijs is identiek als de toelage aan de veldcross en Koolskamp koers. De afrekening van De Waterbek wordt vrijdag gegeven.*

*Chantal Vande Vyvere: Er is geval van legionellabesmetting in onze gemeente, heeft de gemeente voldoende maatregelen genomen, want schrijven is gestuurd naar alle gemeenten van agentschap gezondheid.*

*Karlos Callens: We hebben dit aangepast zoals het hoort. ik heb geen weet van schrijven.*

*Dominiek Pillaert: Het betreft mail omtrent koeltorens in de gemeente bij grote bedrijven.*

*Kimara Goethals: Zijn sporters gebriefd?*

*Karlos Callens: Er was daar geen enkele reden toe. Het is ook gebeurd tijdens verlofperiode.*

*Chantal Vande Vyvere: Ik vind dat nogal licht hierover wordt gegaan door het gemeentebestuur. Als men juiste medicatie niet krijgt, kan dit tot zeer gevaarlijke situatie leiden.*

De voorzitter sluit de vergadering om 21u25.

Namens de Raad  
Algemeen Directeur  
Dominiek Pillaert

Voorzitter  
Hein Defour