

Statuten autonoom gemeentebedrijf Ardoorie

HOOFDSTUK I: ALGEMENE BEPALINGEN

Art. 1 Rechtsvorm en naam

Het "Autonoom gemeentebedrijf Ardoorie" is een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid opgericht bij besluit van de gemeenteraad van Ardoorie dd. 06.09.2004. Het wordt hieronder "AGB Ardoorie" genoemd.

Art. 2 Wettelijk kader

Het AGB Ardoorie is onderworpen aan de artikelen 263quater, 263novies en 263decies van de Nieuwe Gemeentewet, aan de artikelen 231 tot en met 244 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten, en aan deze statuten voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken.

Art. 3 Statuten: inzage en wijziging

Deze statuten worden ter inzage neergelegd op het secretariaat van de gemeente en van het AGB Ardoorie. Tevens staan de statuten op de website van de gemeente Ardoorie www.ardoorie.be

Op voorstel of na advies van de Raad van Bestuur kan de gemeenteraad de statuten van het AGB Ardoorie wijzigen.

De beslissing van de gemeenteraad tot wijziging van de statuten en van de bijlagen die er integraal deel van uitmaken, evenals het voorstel of advies van de Raad van Bestuur worden binnen een termijn van dertig dagen, die ingaat de dag nadat ze genomen zijn, naar de Vlaamse Regering verstuurd.

De goedgekeurde gemeenteraadsbeslissing tot statutenwijziging en de gecoördineerde statuten worden samen met het verslag of advies van de Raad van Bestuur, gepubliceerd op de website van de gemeente. Een volledig gecoördineerde tekst van de statuten wordt gepubliceerd op de website van de gemeente.

Art. 4 Zetel

De zetel van het AGB Ardoorie is gevestigd te Polenplein 15, 8550 Ardoorie.

Art. 5 Doel, activiteiten en bevoegdheden

Het AGB Ardoorie heeft enerzijds tot doel een deel van het onroerend goed van de gemeente Ardoorie en, in eerste instantie specifiek, het gemeentehuis van de gemeente Ardoorie te beheren en ter beschikking te stellen van de gemeente en eventuele derde partijen.

Anderzijds heeft het AGB Ardoorie tot doel het beheer en exploitatie van de gemeentelijke infrastructuren van culturele, toeristische of sportieve activiteiten of voor ontspanning van de

gemeente Ardoonie, waaronder in het bijzonder de sporthal “De Ark” en de evenementenhal “De Ark”, gelegen te 8550 Ardoonie, Melkerijstraat 2A.

Het AGB Ardoonie beschikt over de bevoegdheid vrij te beslissen, binnen de grenzen van haar doel, over de verwerving, de aanwending en de vervreemding van de lichamelijke en onlichamelijke goederen, over de vestiging of de opheffing van de zakelijke rechten op die goederen, alsook over de uitvoering van dergelijke beslissingen en over hun financiering.

Het AGB Ardoonie kan om deze doelstellingen te realiseren alle handelingen stellen, zo onder meer het verwerven van onroerende goederen, de vorming van zakelijke rechten, de bouw, de renovatie, de verbouwing, het verhuren of de financieringshuur van onroerende goederen met het oog op de verkoop, de verhuur, de financieringshuur of andere juridische handelingen betreffende deze onroerende goederen.

Het AGB Ardoonie kan, na machtiging door de Vlaamse Regering, over gaan tot de onteigeningen die noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van het doel.

Het AGB Ardoonie kan, op voorwaarde van bijzondere en omstandige motivering, zakelijke rechten vestigen op de onroerende goederen die behoren tot het openbaar domein, voor zover de gevestigde zakelijke rechten niet kennelijk onverenigbaar zijn met de bestemming van deze goederen.

Art. 6 Rechtspersoonlijkheid en duur

Het AGB Ardoonie is opgericht voor onbepaalde duur.

HOOFDSTUK II: EXTERNE VERHOUDINGEN

Art. 7 Bevoegdheid van het AGB Ardoonie

Het AGB Ardoonie is verantwoordelijk voor de externe aspecten van zijn activiteiten in de ruimste zin van het woord.

Binnen de grenzen van het in artikel 5 omschreven doel onderhoudt het AGB Ardoonie contacten, pleegt het overleg, voert het onderhandelingen, regelt het de samenwerking, maakt het afspraken, en sluit het overeenkomsten met andere natuurlijke personen en met publiek- zowel als privaatrechtelijke rechtspersonen.

Het AGB Ardoonie onderhandelt met alle bevoegde instanties zowel federaal als op gewestelijke als op lokaal niveau over investeringen, financiële tussenkomsten en alle andere aanverwante aangelegenheden.

Het AGB Ardoonie kan met deze instanties over voormelde materies overeenkomsten afsluiten voor zover deze niet in strijd zijn met zijn doel of met de beheersovereenkomst die gesloten is met de gemeente.

Art. 8 Beheersovereenkomst

Tussen de gemeente en het AGB Ardoonie wordt na onderhandeling een beheersovereenkomst gesloten. Bij het onderhandelen over de beheersovereenkomst wordt de gemeente

vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen en het AGB Ardoois door de Raad van Bestuur.

De gemeente en het autonome gemeentebedrijf nemen de nodige initiatieven, minstens via een webtoepassing van de gemeente, voor de openbaarheid van de beheersovereenkomst, inclusief alle wijzigingen ervan

De beheersovereenkomst regelt minstens de volgende aangelegenheden:

- 1° de concretisering van de wijze waarop het AGB Ardoois zijn taken moet vervullen en van de doelstellingen ervan;
- 2° de toekenning van middelen voor de eigen werking en de uitvoering van de doelstellingen van het AGB Ardoois;
- 3° binnen de perken en overeenkomstig de toekenningsvoorwaarden bepaald door de Vlaamse Regering, het presentiegeld en de andere vergoedingen die in het kader van de bestuurlijke werking van het AGB Ardoois worden toegekend;
- 4° de voorwaarden waaronder eigen inkomsten of andere financieringen mogen worden verworven en aangewend;
- 5° de wijze waarop de tarieven voor de geleverde prestaties door de Raad van Bestuur vastgesteld en berekend worden;
- 6° de gedragsregels inzake dienstverlening door het AGB Ardoois;
- 7° de voorwaarden waaronder het AGB Ardoois andere personen kan oprichten, erin kan deelnemen of zich erin kan laten vertegenwoordigen;
- 8° de informatieverstrekking door het AGB Ardoois aan de gemeente. Er wordt minstens voorzien in een jaarlijks ondernemingsplan en een operationeel plan op middellange en lange termijn;
- 9° de rapportering door het AGB Ardoois aan de gemeente op basis van beleids- en beheersrelevante indicatoren en kengetallen.
- 10° de wijze waarop het AGB Ardoois zal voorzien in een systeem van interne controle;
- 11° de maatregelen bij niet-naleving door een partij van haar verbintenissen uit hoofde van de beheersovereenkomst en de bepalingen inzake beslechting van geschillen die rijzen bij de uitvoering van de beheersovereenkomst;
- 12° de omstandigheden waarin en de wijze waarop de beheersovereenkomst kan worden verlengd, gewijzigd, geschorst en ontbonden.

Onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding van de beheersovereenkomst, wordt die gesloten voor een periode die eindigt uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad.

De beheersovereenkomst en de uitvoering ervan worden jaarlijks geëvalueerd door de gemeenteraad.

Het AGB Ardoois legt eveneens in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatieverslag voor aan de gemeenteraad over de uitvoering van de

beheersovereenkomst, sinds de inwerkingtreding ervan. Dat verslag omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitspreekt.

Als bij het verstrijken van de beheersovereenkomst geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande overeenkomst van rechtswege verlengd.

Als geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden binnen één jaar na de in het derde lid bedoelde verlenging, of als een beheersovereenkomst werd ontbonden of geschorst, kan de gemeenteraad na overleg met het AGB Ardoonie voorlopige regels vaststellen inzake de in de beheersovereenkomst bedoelde aangelegenheden. Die voorlopige regels zullen als beheersovereenkomst gelden tot op het ogenblik dat een nieuwe beheersovereenkomst in werking treedt.

De gemeenteraad kan aan het AGB Ardoonie middelen, infrastructuur of, mits naleving van de terzake geldende rechtspositieregeling en onverminderd de bepalingen van artikel 20 van de statuten, personeel ter beschikking stellen of overdragen.

HOOFDSTUK III: ORGANEN

Afdeling 1: Inleidende bepaling

Art. 9 Structuur en openbaarheid

Het AGB Ardoonie wordt bestuurd door een Raad van Bestuur en een gedelegeerd bestuurder.

De vergaderingen van de Raad van Bestuur zijn niet openbaar. De gedetailleerde notulen en alle documenten waar in de notulen naar verwezen wordt, liggen ter inzage op het secretariaat van de gemeente.

Het AGB Ardoonie is onderworpen aan dezelfde verplichtingen inzake formele motivering en openbaarheid van bestuur die gelden voor de gemeente.

Afdeling 2 : Raad van Bestuur

Art. 10 Bevoegdheden

De Raad van Bestuur is gemachtigd alle nuttige of noodzakelijke handelingen te stellen om de doelstellingen van het AGB Ardoonie te verwezenlijken.

De Raad van Bestuur is bevoegd voor alles wat niet uitdrukkelijk bij decreet, in de statuten of in de beheersovereenkomst aan de gemeenteraad is voorbehouden.

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt het AGB Ardoonie in rechte als eiser of als verweerder.

De Raad van Bestuur benoemt en ontslaat de gedelegeerd bestuurder. De gedelegeerd bestuurder kan slechts worden ontslagen bij het besluit van twee derde van de leden van de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur controleert het bestuur van de gedelegeerd bestuurder van het AGB Ardoonie.

De Raad van Bestuur kan het verstrekken van bijzondere diensten bij wijze van concessie van openbare dienst toekennen, opdragen of overlaten aan andere publiek- of privaatrechtelijke ondernemingen.

Telkens indien de gemeenteraad van Ardoonie hem daartoe verzoekt, brengt de Raad van Bestuur verslag uit over alle of sommige activiteiten van het AGB Ardoonie en minstens eenmaal per jaar.

De Raad van Bestuur stelt de tarieven en de tariefstructuren voor de door het AGB Ardoonie geleverde prestaties vast binnen de grenzen van de in de beheersovereenkomst bepaalde grondregelen inzake tarifiering. De maximumtarieven of de formules voor hun berekening die niet in de beheersovereenkomst zijn geregeld, worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

De Raad van Bestuur is bevoegd om binnen de perken van de statuten haar werking nader naar modaliteiten te regelen in een reglement van inwendige orde (huishoudelijk reglement).

De Raad van Bestuur kan eveneens met de gemeente Ardoonie of met derden, natuurlijke of rechtspersonen, dienstverleningsovereenkomsten afsluiten waarbij de uitvoering van bepaalde taken of opdrachten aan de gemeente Ardoonie of voormelde derden wordt toevertrouwd.

Art. 11 Samenstelling

Het aantal leden van de raad van bestuur is gelijk aan het aantal leden van de gemeenteraad. De gemeenteraadsleden zijn allen lid van de raad van bestuur.

Art. 12 Voorzitterschap

De Raad van Bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter die deel moet uitmaken van het college van burgemeester en schepenen van de gemeente. Naast de voorzitter wordt een secretaris verkozen die geen lid van de gemeenteraad dient te zijn.

Indien de voorzitter verhinderd is, wordt de Raad van Bestuur voorgezeten door een bestuurder die door de voorzitter daartoe werd aangeduid. Indien geen vervangende voorzitter werd aangeduid zal de oudste in leeftijd aanwezige bestuurder de Raad van Bestuur voorzitten.

Art. 13 Bijeenroepingen en vergaderingen van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter telkens de belangen van het AGB Ardoonie het vereisen, maar ten minste 2 maal per boekjaar zoals bedoeld in artikel 35.

De Raad van Bestuur beraadslaat op de zetel van het AGB Ardoonie of, indien de omstandigheden dit vereisen, op een andere plaats die wordt bepaald door de voorzitter. De vergaderingen zijn niet openbaar.

Op verzoek van minstens zeven (7) bestuurders is de voorzitter verplicht de raad bijeen te roepen binnen de veertien dagen na de aanvraag.

De oproepingen vermelden plaats, datum, uur en agenda van de vergadering en worden ten minste vijf werkdagen voor de vergadering per brief, fax of op een andere schriftelijke wijze verzonden. De uitnodiging is vergezeld van alle bijhorende documenten.

De regelmatigheid van de bijeenroeping kan niet worden betwist als alle bestuurders aanwezig of regelmatig vertegenwoordigd zijn.

Art. 14 Quorum

De Raad van Bestuur kan slechts geldig beraadslagen indien tenminste de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit quorum niet bereikt wordt, kan een nieuwe Raad bijeengeroepen worden met dezelfde agenda. Die zal geldig beraadslagen en beslissen indien tenminste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De tweede oproeping moet geschieden overeenkomstig de bepalingen van artikel 13 van deze statuten en er moet vermeld worden dat de oproeping voor de tweede maal geschiedt.

Bovendien moet het eerste lid van huidig artikel in de tweede oproeping woordelijk worden overgenomen.

Over punten die niet op de agenda werden vermeld, kan de Raad van Bestuur slechts geldig beraadslagen mits akkoord van twee derden van de aanwezige stemgerechtigde leden.

Iedere bestuurder kan per brief, fax of op een andere schriftelijke wijze aan een bestuurder volmacht geven om hem op een welbepaalde vergadering te vertegenwoordigen.

Een bestuurder mag niet meer dan één volmacht uitoefenen.

Art. 15 Stemming

Elke bestuurder heeft één stem.

Een beslissing is slechts geldig genomen wanneer zij genomen wordt met de vereiste meerderheid van de stemmen der aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. De vereiste meerderheid is de eenvoudige meerderheid, uitgezonderd wanneer de wet of de statuten in een andere meerderheid voorzien.

De stemmingen gebeuren bij handopsteking, behalve bij benoemingen en voordrachten, waar de stemmingen geheim zijn.

De besluiten van de Raad van Bestuur worden bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen genomen. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend; bij geheime stemming evenwel wordt de beslissing verworpen.

Art. 16 Aansprakelijkheid

De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van het AGB Ardooië.

De bestuurders zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur.

Ten aanzien van de overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, worden zij van die aansprakelijkheid slechts ontheven indien hun geen schuld kan worden verweten en zij die overtredingen hebben aangeklaagd bij de gemeenteraad binnen een maand nadat zij er kennis van hebben gekregen.

Jaarlijks beslist de gemeenteraad over de aan de bestuurders te verlenen kwijting, na goedkeuring van de rekeningen. Die kwijting is alleen rechtsgeldig als de ware toestand van het AGB Ardoonie niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering betreffende de uitvoering van de beheersovereenkomst.

Art. 17 Verboden handelingen

Een bestuurder mag niet:

- 1° aanwezig zijn bij de bespreking of stemming over aangelegenheden waarbij hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger, of waarbij de echtgenoot of zijn bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dit verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen. Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die een verklaring van wettelijke samenwoning als vermeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek, hebben afgelegd, met echtgenoten gelijkgesteld;
- 2° rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst te sluiten behoudens in geval van een schenking aan het AGB Ardoonie of de gemeente, of deel te nemen aan een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten, verkoop of aankoop ten behoeve van het AGB Ardoonie of de gemeente, behoudens in de gevallen waarbij de bestuurder een beroep doet op een door het AGB Ardoonie of de gemeente aangeboden dienstverlening en ten gevolge daarvan een overeenkomst aangaat;
- 3° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van het AGB Ardoonie. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken;
- 4° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van de tegenpartij van het AGB Ardoonie of ten behoeve van een personeelslid van het AGB Ardoonie aangaande beslissingen in verband met de tewerkstelling binnen het AGB Ardoonie. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken.

Art. 18 Notulen

De beraadslagingen van de Raad van Bestuur worden vastgelegd in notulen die door de secretaris worden opgesteld en door de voorzitter en secretaris worden ondertekend. De volmachten worden aan de notulen gehecht.

De afschriften of uittreksels, in rechte of anderszins voor te leggen, worden door de voorzitter en secretaris ondertekend. Deze bevoegdheid kan worden opgedragen aan een lasthebber.

De notulen van de vergaderingen worden in de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd.

Deze goedgekeurde notulen en de documenten waarnaar verwezen wordt in de notulen worden in een speciaal register opgenomen dat wordt bewaard op de zetel van het AGB

Ardoonie en het secretariaat van de gemeente. Dit register is ter inzage op het secretariaat van de gemeente.

De kopieën of uittreksels die bij een rechtspleging of in andere gevallen moeten worden voorgelegd, worden ondertekend door de voorzitter of een gevolmachtigde

Art. 19 Bevoegdheidsdelegatie

De Raad van Bestuur kan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden delegeren aan de gedelegeerd bestuurder. Dit kan echter niet voor:

- het beslissen over participaties;
- het vaststellen van het huishoudelijk reglement van de Raad van Bestuur;
- het vaststellen van het statuut van het personeel;
- het vaststellen van tariefreglementen;
- het sluiten van dienstverleningsovereenkomsten zoals bepaald in art. 10, laatste lid van deze statuten;
- de beheersovereenkomst afsluiten met de gemeente;
- het vaststellen van het budget, de jaarrekening, het ondernemingsplan en het operationeel plan.

Dit delegatieverbod belet niet dat de gedelegeerd bestuurder kan worden belast met het nader uitwerken van detailsaspecten en technische aspecten van de door de Raad van Bestuur getroffen beslissingen.

De Raad van Bestuur kan in geen geval afstand doen van zijn bevoegdheid de gedelegeerd bestuurder aan te stellen, zijn/haar statuut te bepalen en de gedelegeerd bestuurder te controleren.

Art. 20 Personeel

De Raad van Bestuur beslist over het aanwerven van personeel en stelt hun rechtspositie vast. In overleg met de gemeente Ardoonie en met instemming van het betrokken personeelslid kan de Raad van Bestuur personeel van de gemeente Ardoonie overnemen.

De overeenstemmende rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel is van toepassing op het personeel van het AGB Ardoonie.

Het AGB Ardoonie stelt de afwijkingen op deze rechtspositieregeling vast, voor zover het specifieke karakter van het AGB Ardoonie dat verantwoordt. Het AGB Ardoonie bepaalt de rechtspositieregeling van de betrekkingen die niet bestaan binnen de gemeente.

Art. 21 Vergoedingen

Het mandaat van bestuurder is een onbezoldigd mandaat.

Art. 22 Vervanging

De gemeenteraadsleden waarvan het mandaat een einde neemt, worden geacht van rechtswege ontslagnemend te zijn in het AGB Ardoonie.

Art. 23 Einde van de mandaten

Het mandaat van lid van de Raad van Bestuur is hernieuwbaar. Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt tot volledige vernieuwing van de Raad van Bestuur overgegaan. In dat geval blijven de leden van de Raad van Bestuur in functie tot de nieuwe gemeenteraad tot hun vervanging is overgegaan.

Afdeling 3: Gedelegeerd bestuurder

Art. 24 Bevoegdheden

De gedelegeerd bestuurder is belast met het dagelijks bestuur, met de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en met de uitvoering van de beslissingen van de Raad van Bestuur.

De gedelegeerd bestuurder is daarenboven bevoegd voor alle materies die door de Raad van Bestuur worden gedelegeerd.

De gedelegeerd bestuurder is verantwoording verschuldigd aan de Raad van Bestuur. Hij verschafft de Raad van Bestuur verantwoording over zijn beslissingen en licht hem in over al zijn handelingen.

Art. 25 Beslissingen van de gedelegeerd bestuurder

De beslissingen van de gedelegeerd bestuurder worden ter inzage neergelegd op het secretariaat van de gemeente.

Art. 26 Vergoedingen

Het mandaat van gedelegeerd-bestuurder is een onbezoldigd mandaat.

Art. 27 Aansprakelijkheid

De gedelegeerd bestuurder is niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van het AGB Ardoonie.

De gedelegeerd bestuurder is aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van zijn bestuur.

Ten aanzien van de overtredingen waaraan hij geen deel heeft gehad, wordt de gedelegeerd bestuurder van die aansprakelijkheid ontheven als hem geen schuld kan worden verweten en als hij die overtredingen heeft aangeklaagd bij de Raad van Bestuur binnen een maand nadat hij er kennis van heeft gekregen.

Jaarlijks beslist de Raad van Bestuur over de gedelegeerd bestuurder te verlenen kwijting. Die kwijting is alleen rechtsgeldig als de ware toestand van het AGB Ardoonie niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering betreffende de uitvoering van de overeenkomst.

Art. 28 Einde van de mandaten

Alle mandaten vallen samen met de duur van de gemeentelijke legislatuur. In elk geval blijft de gedelegeerd bestuurder in functie tot de nieuwe gemeenteraad tot zijn vervanging is overgegaan.

De gedelegeerd bestuurder waarvan het mandaat voortijdig een einde neemt, wordt geacht van rechtswege ontslagnemend te zijn. De Raad van Bestuur regelt zijn vervanging.

HOOFDSTUK IV: CONTROLE

Art. 29 Bestuurlijk toezicht

Het AGB Ardoonie valt onder het bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het decreet lokaal bestuur.

HOOFDSTUK V: FINANCIEN

Art. 34 Inkomsten en uitgaven

Het AGB Ardoonie ontvangt de inkomsten van alle activiteiten die het uitvoert en draagt de lasten van deze activiteiten.

De Raad van Bestuur van het AGB Ardoonie beslist vrij over de omvang, de technieken en de voorwaarden van zijn externe financiering. Het AGB Ardoonie kan onder meer toelagen, giften en legaten ontvangen en leningen aangaan. Een aangepaste financieringsvorm kan toegepast worden.

Art. 35 Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd en opgesteld overeenkomstig de regelen die worden gesteld voor de boekhouding van de gemeente. Het AGB Ardoonie doet uiterlijk op 31 december van ieder jaar de nodige opnemingen, verificaties, opzoekingen en waarderingen om de inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van het autonoom gemeentebedrijf, van welke aard ook.

De boekhouding wordt gevoerd onder de verantwoordelijkheid en het toezicht van de raad van bestuur.

Art. 36 Jaarrekening

De raad van bestuur spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

De jaarrekening omvat de balans, de exploitatierekening en de winst- en verliesrekening, op 31 december van ieder jaar afgesloten.

Het AGB Ardoorie doet uiterlijk op 31 december van ieder jaar de nodige opnemingen, verificaties, opzoeken en waarderingen om de inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van het AGB Ardoorie, van welke aard ook.

Art. 37 Meerjarenplan

Het AGB Ardoorie maakt een meerjarenplan(aanpassing) op overeenkomstig de regels die gelden voor het meerjarenplan(aanpassing) van de gemeente.

De raad van bestuur stelt het meerjarenplan(aanpassing) vast en legt ze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor.

Onmiddellijk na het bezorgen van het meerjarenplan, de aanpassing van het meerjarenplan aan de gemeente, bezorgt het AGB Ardoorie de gegevens over het vastgestelde beleidsrapport in een digitaal bestand aan de Vlaamse Regering.

Art. 38 Resultaatsbestemming

De nettowinsten worden overgedragen naar de reserves in het AGB. De verplichting tot reserveren houdt op wanneer de reserve één tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt. Dan wordt het saldo aan de gemeente uitgekeerd. De verliezen worden jaarlijks overgedragen naar het volgende boekjaar.

HOOFDSTUK VI: VERTEGENWOORDIGING

Art. 39 Externe vertegenwoordigingsbevoegdheid

Het AGB Ardoorie wordt ten overstaan van derden, zowel in als buiten rechte, geldig vertegenwoordigd door de voorzitter van de Raad van Bestuur of door twee bestuurders gezamenlijk handelend of door de Raad van Bestuur.

In uitzonderlijke gevallen wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van het AGB Ardoorie zulks vereisen, kan ook de gedelegeerd bestuurder of een door de voorzitter van de Raad van Bestuur (bij diens afwezigheid) gemachtigde bestuurder, rechtsgeldig en zonder enige formaliteit beslissen over het instellen van een rechtsvordering en over het treffen van alle maatregelen tot bewaring van recht in en buiten rechte. Van de hiervoor genoemde rechtsvorderingen en bewarende maatregelen wordt mededeling gedaan op de eerstvolgende Raad van Bestuur.

Art. 40 Vertegenwoordigingsbevoegdheid van de gedelegeerd bestuurder

Binnen de grenzen van het dagelijks bestuur wordt het autonoom gemeentebedrijf Ardoorie geldig vertegenwoordigd door de gedelegeerd bestuurder.

Art. 41 Vertegenwoordiging door bijzondere lasthebbers

Het autonoom gemeentebedrijf Ardoonie wordt binnen de grenzen van hun mandaat, geldig vertegenwoordigd door bijzondere lasthebbers.

HOOFDSTUK VII: RECHTSOPVOLGING

Art. 42 Administratiefrechtelijk

Het AGB Ardoonie neemt van rechtswege alle rechten en verplichtingen over van de gemeente Ardoonie die voortvloeien uit de wetten, de decreten, de besluiten en de tussen de gemeente Ardoonie en de Belgische federale overheid of het Vlaamse Gewest geldende overeenkomsten, die de uitoefening van de bestuurlijke bevoegdheden van het AGB Ardoonie regelen, met inbegrip van de rechten en verplichtingen die voortkomen uit hangende en toekomstige gerechtelijke procedures.

Art. 43 Rechtsverhoudingen met publiek- en privaatrechtelijke personen

Het AGB Ardoonie neemt eveneens van rechtswege de andere rechten en verplichtingen van de gemeente Ardoonie over die voortvloeien uit bestaande rechtsverhoudingen die verband houden met de bestuurlijke bevoegdheden van het AGB Ardoonie, met inbegrip van de rechten en verplichtingen die voortkomen uit hangende en toekomstige gerechtelijke procedures.

Art. 44 Goederen

Wanneer de gemeenteraad beslist om bepaalde activa in te brengen in het AGB Ardoonie, neemt het AGB Ardoonie van rechtswege de rechten en verplichtingen betreffende die goederen over van de gemeente Ardoonie.

HOOFDSTUK VIII: ONTBINDING EN VEREFFENING

Art. 45 Ontbinding en vereffening

In geval van ontbinding en vereffening van het AGB Ardoonie, wordt een algemene inventaris opgemaakt en tevens een eindrekening omvattende de balans en de resultatenrekening.

In de beslissing tot ontbinding wijst de gemeenteraad de vereffenaars aan. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.

Het personeel in statutair dienstverband van het ontbonden AGB Ardoonie wordt overgenomen door de Gemeente. De Gemeente waarborgt de rechten die het AGB Ardoonie op het ogenblik van ontbinding voor het overgenomen personeel had vastgesteld.

De rechten en verplichtingen van het ontbonden AGB Ardoonie worden overgenomen door de Gemeente.